

株式会社アサヒエンタープライゼス 行動計画

ワークライフバランスの実現により、全ての従業員が自己の職務において能力を発揮できるようにするため、次のように行動計画を策定する。

1. 計画期間 2024年1月31日～ 2025年3月31日まで

2. 内容

目標1：育児休暇を含めた有給休暇取得率につき、従業員全員が自身への年次付与日数の5割以上を消化できる環境を整える。

<対策>

- 2024年1月～
 - ・有給休暇を取得しやすい就業環境を維持する。
 - ・会社が、随時、有給休暇取得率を管理し、取得日数につき目標に達していない対象者には取得を促す。
 - ・休暇取得者の関係職務につき、必要に応じ、適宜、代行者を選定する。尚、代行者選定にあたっては、適正能力を判断したうえ、特定人に過度な負担をきたすことのなきよう配慮する。

目標2：多様な働き方による就業を鑑み、短時間正社員や勤務地限定正社員の採用を検討する他、テレワークやフレックスタイム勤務等、臨機応変な勤務形態が選択可能な体制を構築する。

<対策>

- 2024年1月～5月 既存規程類の把握（種類、内容）
- 2024年6月～ 実態に即した内容に改定、或いは必要に応じて規程等新設