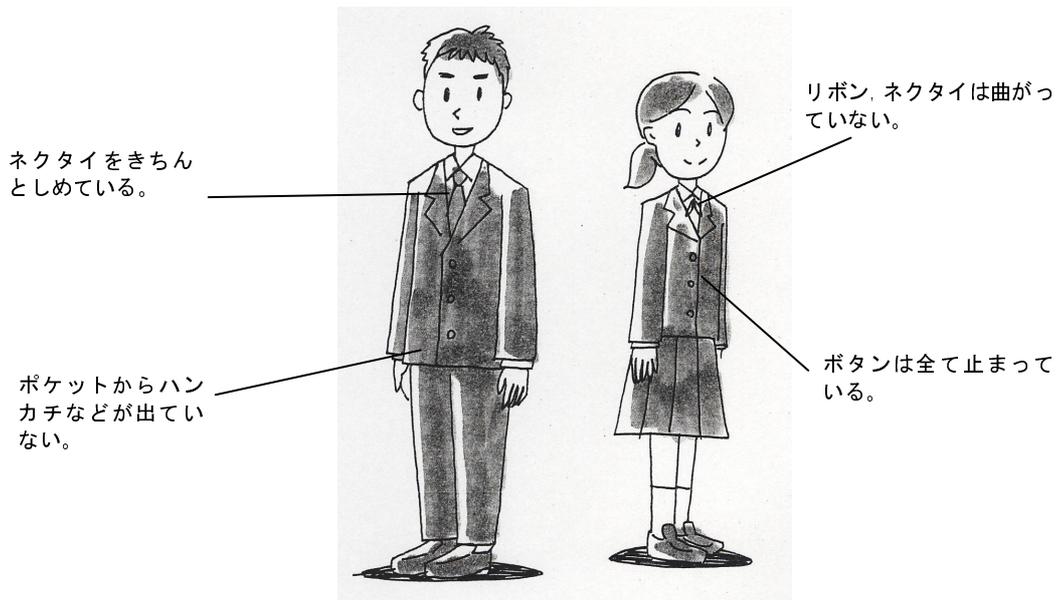
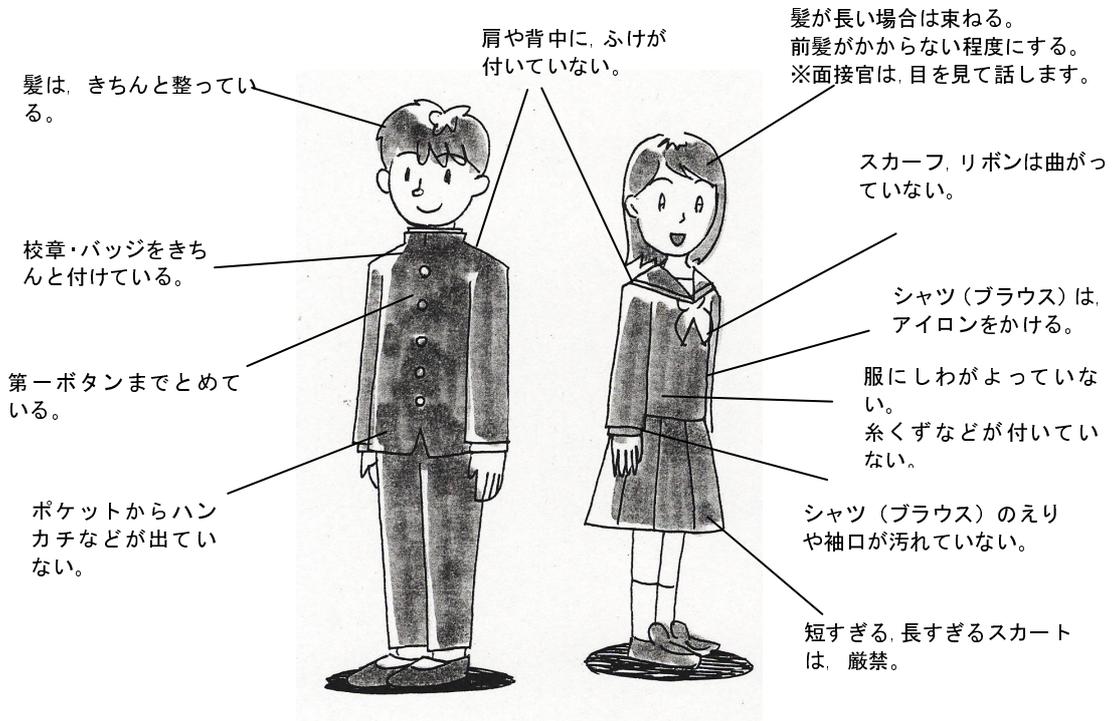


第 3 章 面接指導

1 指導のポイント

(1) 面接は、第一印象が大切!



2 面接試験の流れ

(1) 受付

明るく挨拶しましょう。

「〇〇特別支援学校の△△です。面接試験を受けに参りました。よろしくお
願いします。」

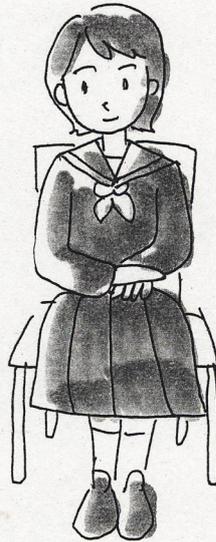
(2) 控え室

係の人が案内してくれるので、静かに待ちましょう。

※ すぐに、面接会場に通されることもあるので、気持ちの準備をしておき
ましょう。

控え室での態度も大切です。

【よい例】



【悪い例1】

携帯電話などを使
う。



【悪い例2】

音楽を聴く。



【悪い例3】

姿勢がだらしな
い。

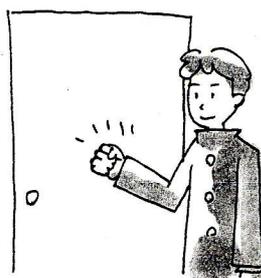


(3) 入室

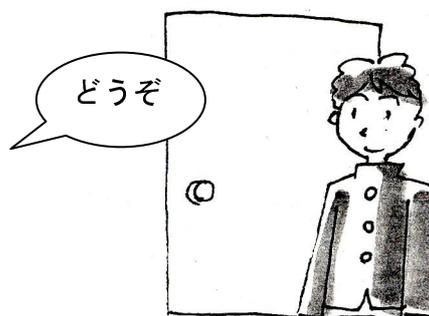
- ① 名前を呼ばれたら、「はい。」と大きな声で返事をします。



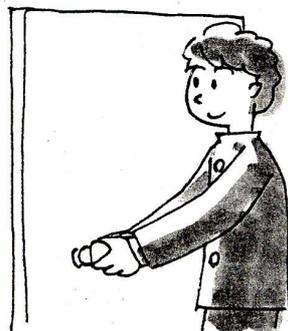
- ② ドアを2回ノックします。



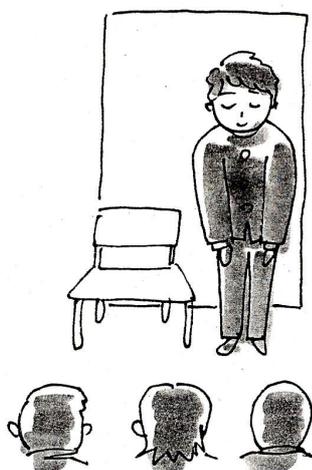
- ③ 「どうぞ。」と言われたら、中に入ります。



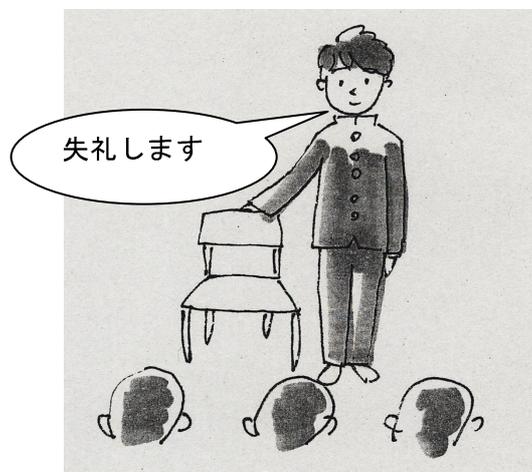
- ④ 両手で、静かにドアを閉めます。



- ⑤ 面接官の方に向き、「失礼します。」と言い、礼をします。



- ⑥ 椅子の横まで進み、「〇〇特別支援学校の△△です。よろしくお願いします。」と言って、礼をします。「お座りください。」と言われたら、「失礼します。」と言って、着席します。



(4) 礼の仕方

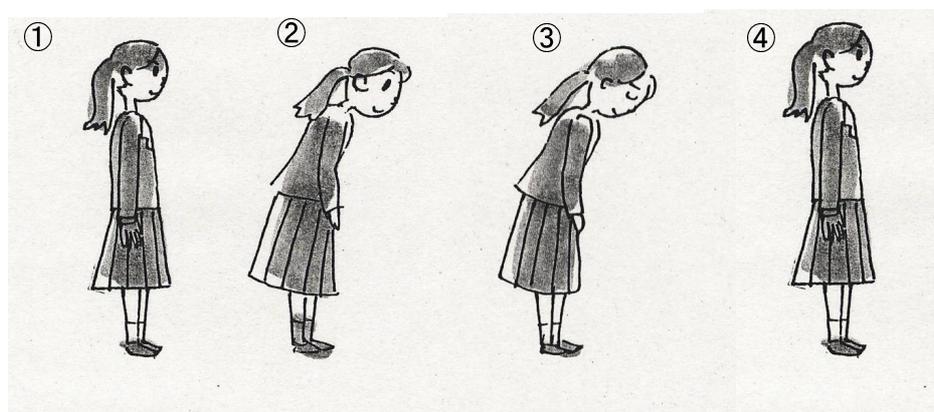
【礼の種類】

- ① 上半身を15度くらい前に倒します。会社の廊下や階段などで人とすれ違う時に使います。
- ② 上半身を30度くらい前に倒します。普通の礼です。面接では、入室の時、着席の時、質問が終わった時、退室する時の計4回、この礼をします。
- ③ 上半身を45度くらい前に倒します。丁寧な礼です。お礼やお詫びなど、特別な気持ちを込める時に使います。



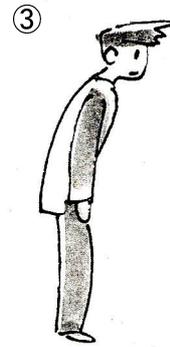
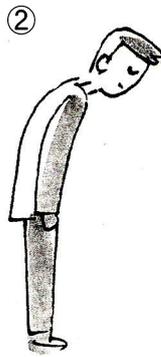
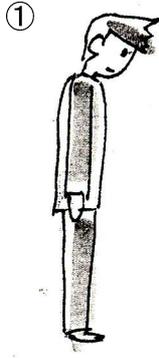
【よい礼】

- ① 気を付けの姿勢で、相手の顔をしっかり見ます。
- ② 首、背筋が曲がらないように、上半身を倒します。
- ③ 一拍止めます。
- ④ 倒す時より、ゆっくり上半身を起こします。



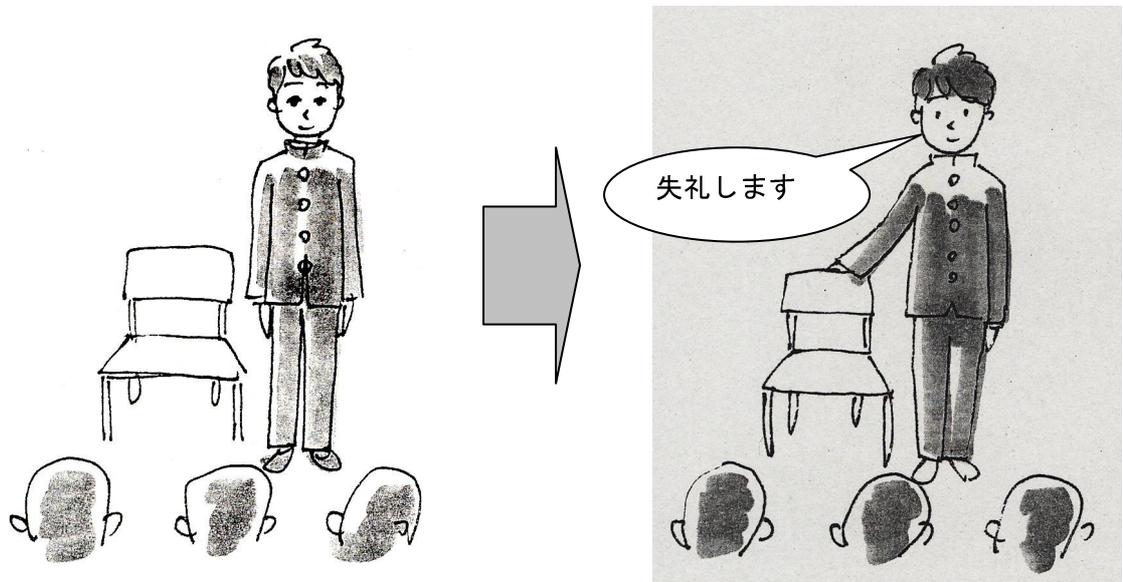
【悪い礼】

- ① 頭だけちょっと下げる。
- ② 背中が丸まっている。
- ③ 顔を前に向けたまま。

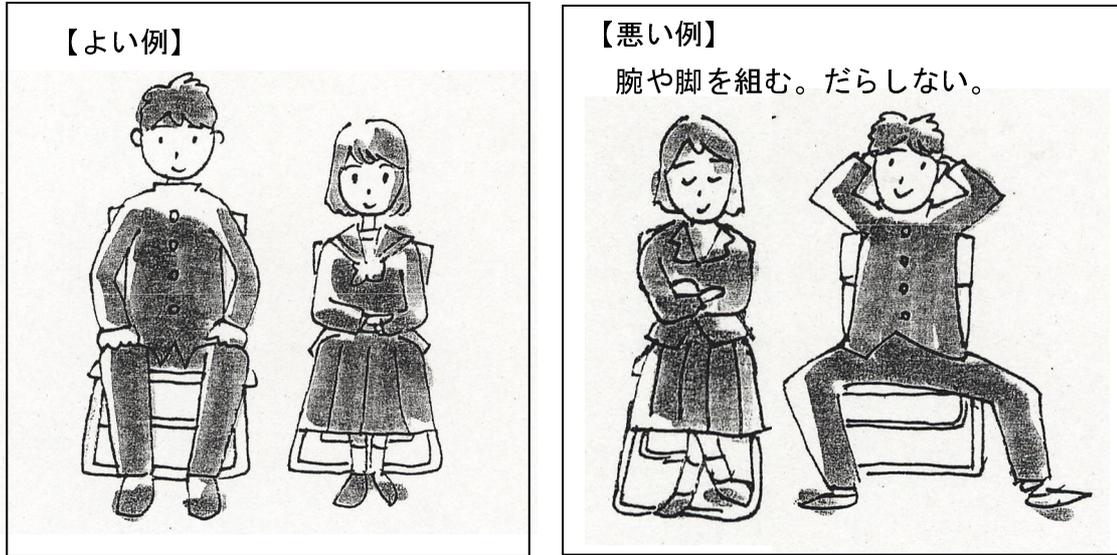


(5) 着席及び姿勢

- ① 「座ってください。」と言われたら、「失礼します。」と言って、座ります。



- ② 「座ってください。」と言われたら、「失礼します。」と言って、座ります。
椅子には浅く座り、背もたれに背中をつけないで、背筋を伸ばします。
男子は手を軽く握って、両ひざの上に置きます。
女子はひざをそろえて座り、両手は重ねてひざの上に置きます。



(6) 質疑応答

- ① 次のア～エが、よく質問されます。
ア 志望動機
イ 長所・短所
ウ 学校生活
エ 欠席理由（欠席がある場合）
- ② 分からない時には、「分かりません。」と正直に言いましょう。「これから勉強します。」などの前向きな発言も併せてしましょう。
- ③ 語尾・・・「です」「ます」で終わるようにし、語尾まではっきり聞こえるように答えましょう。
- ④ 視線・・・相手の目を見て答えましょう。
- ⑤ 手足・・・手はひざに置いたままにします。手悪さをしたり、足をゆすったりしないようにします。
- ⑥ 言葉遣い・・・普段から丁寧な言葉を使うようにします。

(7) 退室

- ① 「これで面接を終わります。退室してください。」と言われたら、立ち上がり、椅子の横に立ちます。

- ② 「ありがとうございました。」と言い、礼をします。
- ③ ドアの前まできたら、面接官の方を向き、「失礼しました。」と言い、礼をします。
- ④ ドアを両手で、静かに開けて、外に出ます。

3 障害者合同面接会

労働局、ハローワーク及び県等が主催し、就職のための面接会が開催されます。

期日 毎年9月（新規学校卒者選考開始日（9月16日）以降）

場所 広島県東部（福山市）及び西部（広島市）の2箇所

対象 障害のある就職希望者