

学習プログラムを開発しよう

グループ		メンバー	
------	--	------	--

1 学習目的

--

2 学習目標

--

3 プログラム名

--

4 対象・定員

--

5 参加費（受益者負担を原則として、参加費を算定する。なお、算出の根拠も明確にする。）

--

6 事前に必要な知識や準備物

--

7 留意点

--

8 学習プログラムの展開

回・ 日程	学習テーマ	各回の学習目標 (◎) 学習内容	学習支援者	学習場所	評価 (振り返りの方法)

8 学習プログラムの展開

回・ 日程	学習テーマ	各回の学習目標 (◎) 学習内容	学習支援者	学習場所	評価 (振り返りの方法)

