

資料番号	10
------	----

令和3年8月19日 課名 環境県民局高等教育担当 担当者 担当課長 徳田 内線 2751

令和4年度 叡啓大学 学生募集要項について

1 要旨・目的

叡啓大学の令和4（2022）年度入学者選抜について、総合型選抜、学校推薦型選抜及び留学生選抜の学生募集要項を公表した。（一般選抜は10月下旬に公表予定）

2 現状・背景

—

3 概要

- 入学定員 100名
- 選抜区分

入学時期	選抜区分	募集人員
春入学	総合型選抜	50名
	学校推薦型選抜	20名
	一般選抜	10名
秋入学	留学生選抜	20名

(1) 実施主体

叡啓大学

(2) 実施期間（日時）

試験区分	主な提出書類						選抜方法	大学入学共通テスト	出願期間	第一次選考結果通知日	第二次選考実施日	合格発表
	志望理由書	活動報告書	調査書または成績証明書	小論文	推薦書	履歴書						
総合型選抜	○	○	○	○			—	9/1(水)～9(木)	10/1(金)	10/16(土), 10/17(日)のいずれか1日	11/1(月)	
学校推薦型選抜	○		○		○			11/1(月)～8(月)	11/26(金)	12/4(土), 12/5(日)のいずれか1日	12/17(月)	
留学生選抜	○	○	○	○	○			1/11(火)～18(火)				
一般選抜【予定】	○		○	○			1/15(土), 1/16(日)	1/24(月)～31(月)	2/11(金)	2/19(土), 2/20(日)のいずれか1日	3/4(金)	

※ 留学生選抜（秋入学）は英語により最大3回実施予定

(3) 場所

一般選抜の第一次選考（大学入学共通テスト）については、各試験会場で実施

- 〔 第一次選考：書類選考，大学入学共通テスト（一般選抜のみ）
第二次選考：オンラインによる面接，グループディスカッション 〕

(4) 実施内容

ア 入学者選抜の特徴

(ア) 共通

- ・ 高等学校等の教育課程で習得した知識・技能と併せて、コミュニケーション、探究心、学びや課外活動に対する姿勢などを多面的・総合的に評価
- ・ 選抜区分に応じて、志望理由書や調査書、活動報告書、小論文等による書類（第一次選考の上、面接やグループディスカッションによる第二次選考を実施
- ・ 一定の英語力を出願要件とし、「英語の資格・検定試験の成績証明書」により判定

入学時期	要件
春入学	CEFR B1 相当（英検 2 級）以上の英語力を有すること
秋入学	CEFR B2 相当（英検準 1 級）以上の英語力を有すること

(イ) 学校推薦型選抜

- ・ 広島県内の高等学校等を卒業見込みの者を対象に実施（一校当たり 2 名を上限）
- ・ 一般選抜を除く選抜区分との併願は不可

(ウ) 一般選抜（予定）

- ・ 独自日程で実施し、他の国公立大学の前期・中期・後期日程との併願が可能
- ・ 第一次選考として、大学入学共通テストを利用（国・数・英+理科・社会から 1 科目）

(エ) 新型コロナウイルス感染症への対応

- ・ 日本国内外から受験しやすい入試を実施するため、第二次選考の面接、グループディスカッションについては、自宅等からオンラインにより実施

4 その他（関連情報等）

叡啓大学ホームページ：<https://www.eikei.ac.jp/admissions/outline/>



2022年度 学生募集要項(春入学)

総合型選抜、留学生選抜

- 新型コロナウイルス感染症の影響などにより、記載内容が変更となった場合は、本学webサイトに掲載します。
- 本学からの連絡は、出願時に登録したメールアドレスを通じて行います。本学からのメール(admissions@eikei.ac.jp)を常に確認してください。

※迷惑メールの受信フォルダに保存されている場合がありますので、注意してください。

目次

■ 入学者選抜に関する問い合わせ先	1
■ 受験生の皆さんへ	2
■ アドミッション・ポリシー（求める学生像）	3
■ 叡啓大学の入学者選抜制度	4
■ 総合型選抜（2022年4月入学）	5
■ 留学生選抜（2022年4月入学）	7
■ 英語力に関する出願要件	9
■ 出願方法・出願書類	11
■ オンラインによる試験実施	17
■ 合格発表	18
■ 入学手続	18
■ 受験や修学上の配慮	19
■ 奨学金・国際学生寮	20
■ 在留資格の取得（該当者のみ）	20

個人情報の取り扱い

入学者選抜を通じて取得した個人情報（氏名、住所、生年月日、その他の全ての情報）は、入学者選抜、合格通知、入学手続、新入生の受け入れに関する業務、入学後の学修支援・キャリア支援に関する業務、本学が行う入学者選抜に関する調査・研究（入試の改善や志願者動向の調査・分析など）を行うために利用します。また、これらの業務を実施するため、本学が業務を委託する業者に対して、個人情報の全部または一部を提供します。

入学者選抜に関する問い合わせ先

教学課 入試・広報係

〒730-0016 広島市中区鞆町 1-5

電話：082-225-6224

E-mail：admissions@eikei.ac.jp

科学技術の急速な進歩は人々の暮らしを豊かにし、社会に大きな進歩をもたらしてきました。しかし一方で、人間活動の質や量の大幅な拡大が、気候変動などの様々な課題を生み出したとも言われています。私たちは科学技術の発展と人間活動の拡大が、自然環境を維持しつつ、誰一人取り残すことのない理想の社会の実現に向かうようにしなければなりません。社会の発展を支える経済的価値は有形資産である「もの」から無形資産である「こと」に重心が移りつつあります。従来の経済原理を外れたプラットフォーマーという知識をベースにする新しい企業が世界を席卷しています。

様々な変化の中で新しい社会を作り上げていくのはこれからの若者たちです。SDGs の目標実現を念頭に置きながら、例えば COVID-19 禍によって変容した社会のあり方の中で新しい人間関係を構築して組織をリードする。新しい経済原理に基づく新しい事業を起こす。地球環境の観点で新しい社会のあり方を描く。社会の全体像を俯瞰しつつ、あるべき社会を描き、現実との落差を課題として、答のない問題に取り組むことによって、新しい社会システムを設計する。若者たちが夢を形に紡ぐのです。このような能力を私たちは社会におけるコンピテンシーと考えています。

現在は、どこにいても直接的に世界につながる事が可能です。地方が直接世界に向き合う時代になっています。知識や知恵の価値がますます重要になる中で、社会やビジネスのあり方も大きく変わってきます。可能性を持った若者たちの活躍の場は、今後大きく広がってきます。叡啓大学では、若者たちの、先見性、戦略性、実行力、グローバルコラボレーション力、自己研鑽力を涵養します。これら 5 つの力が、不透明で見通しが難しい社会においてリーダーシップを持って活躍できる力、コンピテンシーの基盤になるからです。

叡啓大学は、あらかじめ定められた正解を得ることが得意な人よりは、コンピテンシーを身につけることができる可能性を持った若者を求めています。何事にも強い関心と探究心があり、積極的にコミュニケーションを行う意欲を持ち、自らの能力の向上を目指し、高等学校等卒業までの学習で基本的な学力を身に付けた若者です。叡啓大学でコンピテンシーを身につけた若者たちが、未来のありうべき社会を描き、その中で自分の目指す領域の社会システムをデザインすることによって新しい社会をリードする。夢を形に紡ぐことができる若者を育てる。それが叡啓大学の目指すところです。

叡啓大学 学長

有信 陸弘

ARINOBU Mutsuhiro

アドミッション・ポリシー(求める学生像)

叡啓大学は、先行き不透明な社会経済情勢の中で、地域社会や世界に貢献する高い志を持ち、解のない課題に果敢にチャレンジし、粘り強く新しい時代を切り開いていく人材の育成を目指します。

そのために、次のような資質・能力・意欲を持った学生を広く国内外から受け入れます。

- 国内外の様々な文化、歴史、社会や国際関係に強い関心と探究心があり、他者と積極的にコミュニケーションを行いながら学ぶ意欲がある者
- 将来を見据え、目的意識を持って学修に取り組み、自らの能力の向上を目指す者
- 高等学校等卒業までの学習で基本的な学力を身に付け、幅広い視野を持って自ら先頭に立ち、他者を巻き込んで様々な課題に取り組み、社会に貢献しようと考えている者

【入学者に求める資質・能力・意欲】

- ・基本的な学力
- ・幅広い視野
- ・国内外の様々な文化、歴史、社会や国際関係への強い関心と探究心
- ・学ぶ意欲
- ・自らの能力の向上を目指す意欲
- ・社会貢献意欲
- ・将来を見据え、目的意識を持って学修に取り組もうとする姿勢
- ・他者と積極的にコミュニケーションを行う姿勢
- ・自ら先頭に立ち、他者を巻き込んで様々な課題に取り組もうとする姿勢

叡啓大学の入学者選抜制度

1 入学定員

100名

入学時期	選抜区分	募集人員
春入学（2022年4月入学）	総合型選抜（※1）	50名
	学校推薦型選抜	20名
	一般選抜	10名
秋入学（2022年9月入学）	留学生選抜（※2）	20名

（※1）留学生選抜（春入学）を含みます。

（※2）総合型選抜（帰国生・国際バカロレア型）を含みます。

2 叡啓大学の入試の特徴

【共通】

- 高等学校等の教育課程で習得した知識・技能と併せて探究心、コミュニケーションや学び、課外活動に対する姿勢などを多面的・総合的に評価します。
- 新型コロナウイルス感染症の状況を鑑み、受験者の負担を最小限に抑えるため、本学の入学者選抜のうち、グループディスカッション、面接をオンラインにより実施します。

【一般選抜】

本学独自の日程で実施しますので、他の国公立大学の前期・中期・後期日程に出願することができます。

【留学生選抜】

- 日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」の受験は必要ありません。
- 日本語検定協会が実施する「日本語能力試験」などの日本語能力に関する資格・検定試験の成績証明書の提出は求めません。

3 英語力に関する出願要件

叡啓大学では、卒業生が国際社会のさまざまなシーンで英語を用いてプロフェッショナルに活躍できるように、実践的な英語教育に力を入れています。そのため、学生は在学中から英語を用いて専門知識やコンピテンシーを身につけていきます。卒業に必要な124単位のうち、62単位以上は英語を教育言語とした授業の履修が必要です。

学生が1年次の後半から英語を用いた科目の授業を履修できるように、入学後に「Intensive English Program（英語集中プログラム）」を実施します。本プログラムは、1年次の春クォーターと夏クォーターの半年間という短期集中で行われ、春入学の選抜区分で入学した学生全員に履修が義務づけられています。

短期間でアカデミックな英語力を伸ばすためには、一定レベルの基礎的な英語力を身につけていることが必要となります。このため、入学者選抜において「出願時点でCEFR B1相当以上の英語力を有している者」という出願要件を定めています。

総合型選抜 2022年4月入学

日本国内外問わず、高等学校等を卒業した者（卒業見込みの者を含む）や帰国生、国際バカロレアを取得した者（取得見込みの者を含む）を対象として実施します。

留学生選抜（春入学）、学校推薦型選抜との併願はできません。

入試の流れ



1 募集人員

50名

2 選抜日程（日本時間）

出願期間	(WEB出願登録・出願書類アップロード期間) 2021年9月1日(水) 9:00～9月9日(木) 17:00 (郵送書類提出期間) 2021年9月1日(水)～9月9日(木) 必着
受験票通知	2021年9月17日(金)
第1次選考結果公表	2021年10月1日(金) 12:00
第2次選考	2021年10月16日(土)・17日(日)のうちいずれか1日 ※試験日は第1次選考の合格者に案内します。
合格発表	2021年11月1日(月) 12:00
入学手続期間	2021年11月2日(火)～11月9日(火)

3 出願資格

次の(1)～(7)のいずれかに該当することが必要です。

出願資格に不明な点がある場合は、2021年8月20日(金)までに、教学課 入試・広報係にメールで問い合わせてください。

- (1) 日本国内の高等学校または中等教育学校を卒業した者および2022年3月31日までに卒業見込みの者
- (2) 日本国内の特別支援学校の高等部または高等専門学校の3年次を修了した者および2022年3月31日までに修了見込みの者
- (3) 日本国外において学校教育における12年の課程を修了した者および2022年3月31日までに修了見込みの者
- (4) 国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCE Aレベルを取得した者および2022年3月31日までに取得見込みの者
- (5) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2022年3月31日までに修了見込みの者
- (6) 国際的な認証団体(WASC・ACSI・CIS)から認定を受けた、日本国内外のインターナショナルスクールに置かれる12年の課程の修了をした者および2022年3月31日までに修了見込みの者
- (7) 上記(1)から(6)の条件の他、学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2022年3月31日までに該当する者

4 出願要件

次のすべての要件を満たすことが必要です。

- (1) 本学での学修意欲を持ち、入学を強く希望する者
- (2) 出願時点でCEFR B1相当以上の英語力を有している者
※「英語力に関する出願要件 (9 ページ)」を確認してください。
- (3) 日本語で授業を履修できる者

5 出願・選考方法

- (1) 出願方法・出願書類

「出願方法・出願書類(11ページ)」を確認してください。

- (2) 第1次選考

提出された書類を総合的に判断し、選考します。

第1次選考の合否結果は、合否照会サイト(18ページ)で公表します。

- (3) 第2次選考

グループディスカッション、面接を**オンラインにより実施**し、選考します。

・受験にあたっては、「オンラインによる試験実施(17ページ)」を確認してください。

・第2次選考の詳細は、第1次選考の合格者に案内します。

・本学が指定した1日で、グループディスカッション、面接を実施します。

試験が複数日にわたって行われることはありません。なお、受験希望日時の指定はできません。

・グループディスカッション、面接は日本語で実施します。

ただし、面接では、英語による質疑応答を行う場合があります。英語による質疑応答では、英語でコミュニケーションを行うことに対する姿勢などを評価します。

・各試験の実施概要は次のとおりです。ただし、受験者数により、開始・終了時間は変更となります。

●グループディスカッション(9:00～ 予定)

第1次選考の合格者にテーマを提示し、グループに分かれてディスカッションを行います。

●面接(13:00～ 予定)

出願書類およびグループディスカッションの内容に基づいて個人面接を行います。

6 合格者決定

本学のアドミッション・ポリシーに定める「入学者に求める資質・能力・意欲」に基づき、出願書類およびグループディスカッション、面接の内容を評価し、合格者を決定します。

・最終合否結果は、合否照会サイトで公表します。

本学のキャンパスおよびwebサイトには、合格発表の掲載は行いません。また、電話およびメールによる個別の合否の問い合わせには、応じません。

・入学手続は、18ページを確認してください。

留学生選抜 2022年4月入学

外国籍を有し、学校教育における12年の課程を修了した者（修了見込みの者を含む）を対象として実施します。日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」の受験は必要ありません。日本語検定協会が実施する「日本語能力試験」などの日本語能力に関する資格・検定試験の成績証明書の提出は必要ありません

総合型選抜（春入学）、学校推薦型選抜との併願はできません

入試の流れ



1 募集人員

若干名

2 選抜日程（日本時間）

出願期間	(WEB出願登録・出願書類アップロード期間) 2021年9月1日(水) 9:00～9月9日(木) 17:00 (郵送書類提出期間) 2021年9月1日(水)～9月9日(木) 必着
受験票通知	2021年9月17日(金)
第1次選考結果公表	2021年10月1日(金) 12:00
第2次選考	2021年10月16日(土)・17日(日)のうちいずれか1日 ※試験日は第1次選考の合格者に案内します。
合格発表	2021年11月1日(月) 12:00
入学手続期間	2021年11月2日(火)～11月9日(火)

3 出願資格

外国籍を有する者で、次のいずれかに該当することが必要です。

出願資格に不明な点がある場合は、2021年8月20日(金)までに、教学課 入試・広報係にメールで問い合わせてください。

- (1) 日本国外において学校教育における12年の課程を修了した者および2022年3月31日までに修了見込みの者またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- (2) 日本国内の高等学校または中等教育学校を卒業した者および2022年3月31日までに卒業見込みの者
- (3) 日本国内の特別支援学校の高等部または高等専門学校の3年次を修了した者および2022年3月31日までに修了見込みの者
- (4) 国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCE Aレベルを取得した者および2022年3月31日までに取得見込みの者
- (5) 国際的な認証団体(WASC・ACSI・CIS)から認定を受けた、日本国内外のインターナショナルスクールに置かれる12年の課程の修了をした者および2022年3月31日までに修了見込みの者
- (6) 上記(1)から(5)の条件の他、学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2022年3月31日までに該当する者

4 出願要件

次のすべての要件を満たすことが必要です。

- (1) 本学での学修意欲を持ち、入学を強く希望する者
- (2) 出願時点でCEFR B1相当以上の英語力を有している者
※「英語力に関する出願要件 (9 ページ)」を確認してください。
- (3) 日本語で授業を履修できる者

5 出願・選考方法

- (1) 出願方法・出願書類

「出願方法・出願書類(11ページ)」を確認してください。

- (2) 第1次選考

提出された書類を総合的に判断し、選考します。

第1次選考の合否結果は、合否照会サイト(18ページ)で公表します。

- (3) 第2次選考

グループディスカッション、面接を**オンラインにより実施**し、選考します。

- ・ 受験にあたっては、「オンラインによる試験実施(17ページ)」を確認してください。
- ・ 第2次選考の詳細は、第1次選考の合格者に案内します。
- ・ 本学が指定した1日で、グループディスカッション、面接を実施します。
試験が複数日にわたって行われることはありません。なお、受験希望日時の指定はできません。
- ・ グループディスカッション、面接は日本語で実施します。
ただし、面接では、英語による質疑応答を行う場合があります。英語による質疑応答では、英語でコミュニケーションを行うことに対する姿勢などを評価します。
- ・ 各試験の実施概要は次のとおりです。ただし、受験者数により、開始・終了時間は変更となります。

●グループディスカッション(9:00～ 予定)

第1次選考の合格者にテーマを提示し、グループに分かれてディスカッションを行います。

●面接(13:00～ 予定)

出願書類およびグループディスカッションの内容に基づいて個人面接を行います。

6 合格者決定

本学のアドミッション・ポリシーに定める「入学者に求める資質・能力・意欲」に基づき、出願書類およびグループディスカッション、面接の内容を評価し、合格者を決定します。

- ・ 最終合否結果は、合否照会サイトで公表します。

本学のキャンパスおよびwebサイトには、合格発表の掲載は行いません。また、電話およびメールによる個別の合否の問い合わせには、応じません。

- ・ 入学手続は、18ページを確認してください。

英語力に関する出願要件

本学では、次のとおり、英語力に関する出願要件を定めています。

入学時期	要件
春入学	CEFR B1 相当以上の英語力を有すること

出願時に「英語資格・検定試験の成績証明書」を提出してください。

- ・本学が対象とする英語資格・検定試験ごとのスコアまたは等級は、次の表のとおりです。
- ・本学における成績証明書の有効期間は、各英語資格・検定試験のテスト実施日^(※)から2年以内とします。出願期間の最終日において、有効期間内の成績証明書を有していることが必要です。

(※) 1次試験、2次試験がある場合は、2次試験の実施日とします。

1 対象とする英語資格・検定試験ごとのスコアまたは等級

名称	試験種別	出願要件とするスコアまたは等級
		春入学
実用英語技能検定（英検）	英検 英検 CBT 英検 S-CBT 英検 S-Interview	2 級以上
GTEC	GTEC CBT	960 点以上
TOEFL [®] ^(※1)	TOEFL iBT [®]	42 点以上
	TOEFL ITP [®] Plus for China	460 点以上
	TOEFL ITP [®] テストデジタル版（特別試験）	
IELTS [™] ^(※2)	IELTS [™] (Academic Module)	4.0 以上
	IELTS [™] Indicator	
TEAP（4 技能）	TEAP	225 点以上
	TEAP CBT	420 点以上
Cambridge English	C2 Proficiency C1 Advanced B2 First B2 First for Schools B1 Preliminary B1 Preliminary for Schools A2 Key A2 Key for Schools	140 点以上
TOEIC [®] ^(※3)	TOEIC [®] L&R+S&W ^(※4)	1150 点以上
	TOEIC [®] L&R ^(※5)	550 点以上

(※1) TOEFL iBT[®] Special Home Edition のスコアも可とします（MyBest[™]スコアは不可）。本学主催の TOEFL ITP[®] テストデジタル版（特別試験）のスコアを除き、TOEFL ITP[®] のスコアは不可とします

(※2) IELTS[™] はオーバーオール・バンドスコアが要件を満たしていることが必要です。

(※3) TOEIC[®] IP のスコアは不可とします。

(※4) TOEIC[®] S&W のスコアを 2.5 倍し、L&R のスコアと合計したスコアを対象とします。

(※5) 留学生選抜（春入学）のみ、TOEIC[®] L&R のスコア提出のみも可とします。

2 2022年度志願者向け TOEFL ITP® テストデジタル版（特別試験）の実施

本学の受験希望者を対象としたTOEFL ITP® テストデジタル版(特別試験)をオンラインで実施します。英語資格・検定試験の成績証明書を有していない場合(有効期間外を含む)は、この特別試験のスコアが、本学が定める英語力の出願要件を満たしている場合に限り、英語資格・検定試験の成績証明書の提出に代えることができます。

なお、本学が定める他の英語資格・検定試験の成績証明書を提出した場合は、この特別試験の受験および成績は、選考に一切影響しません。

特別試験の詳細は、本学webサイトに掲載していますので、確認してください。

2022年度志願者向け TOEFL ITP® テストデジタル版（特別試験）
こちらをクリック▶



3 高等学校等による英語力に関する証明書

次の対象者に限り、国内外の高等学校等が作成した「英語力に関する証明書」の提出により、英語資格・検定試験の成績証明書の提出に代えることができます。

(1)対象者

経済的理由や健康上の事情などにより、英語資格・検定試験の受験が困難な者

(2)提出書類

本学webサイトから様式をダウンロードし、高等学校等が作成してください。また、CEFR B1相当以上の英語力を有する根拠書類(様式任意)をあわせて提出してください。

4 中等教育課程（日本国内の高等学校等に相当）を英語で履修した場合

志願者の国籍や母語にかかわらず、中等教育の課程を英語で履修した場合（原則、すべての科目で使用された教育言語が英語であることが必要です）は、成績証明書などにその旨が記載されている、または別に高等学校等が発行する証明書（様式任意）により、英語資格・検定試験の成績証明書の提出に代えることができます。

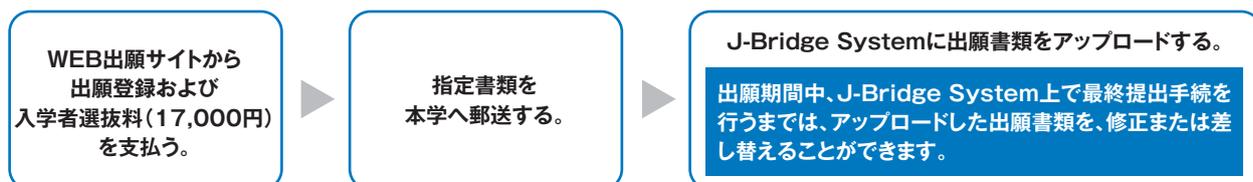
提出方法などの詳細は、教学課 入試・広報係にメールで問い合わせてください。

出願方法・出願書類

1 出願方法

本学の出願手続は、WEB出願サイトおよびJ-Bridge System(出願書類提出用サイト)を利用します。利用にあたり、それぞれのサイトで、ユーザー登録の手続が必要です。

- WEB出願サイトは、出願登録や入学手続を行う際に利用します。
- J-Bridge Systemは、出願書類をアップロードする際に利用し、WEB出願サイトでの出願登録後にアクセスできるようになります。



2 出願書類と提出方法

「J-Bridge Systemにアップロードする出願書類」が完成していない場合でも、「郵送が必要な出願書類」は早めに提出してください。

出願書類	様 式	提出方法	対象	
			総合型選抜	留学生選抜
志望理由書	本学 web サイト からダウンロード	J-Bridge System にアップロード (PDF 形式)	必須	必須
活動報告書			必須	必須
小論文			必須	必須
履歴書 ^(※1)			該当者のみ	必須
入学志願書 (Application Form)	WEB 出願サイト ^(※2) からダウンロード	郵送	必須	必須
高等学校等の調査書 または成績証明書	各学校指定の様式		必須	必須
高等学校等による 英語力に関する証明書	本学 web サイト からダウンロード		該当者のみ	該当者のみ
英語資格・検定試験の 成績証明書	—		オンライン手続 および郵送	必須

(※1) 日本国外の高等学校等を卒業した者(卒業見込みの者)のみ提出してください。

(※2) WEB 出願サイトでの出願登録および入学者選抜料の支払い後に、WEB 出願サイトからダウンロードできます。

3 出願時の注意事項

(1) 出願手続

- 出願手続および出願書類に不備がある場合は受理できませんので、提出前に内容を確認してください。
 - 出願書類を受理した後は、記載事項の変更は認めません。やむを得ない理由により変更があった場合は、教学課 入試・広報係にメールで連絡してください。
 - 出願書類の記載事項と事実が異なる、あるいは不正や虚偽が認められるときは、受験資格および合格、入学許可を取り消す場合があります。
 - 一度受理した出願書類および既納の入学者選抜料は、返還しません。ただし、卒業を証明する書類や英語資格・検定試験の成績証明書などの原本を提出した場合は、志願者の合否にかかわらず、合格発表後に、郵送で返還します。
- なお、入学者選抜料を支払った後、本学に出願書類を提出しなかった場合は、入学者選抜料を返還しますので、2022年3月31日(木)までに教学課 入試・広報係にメールで連絡してください。

(2) 出願書類

- 本学指定の様式があるものは、本学webサイトから様式をダウンロードし、パソコンなどを使用して作成してください(手書き不可)。なお、作成時のフォントサイズは10.5ポイント以上とします。
- 出願書類は、日本語で作成してください。なお、参考資料として英語で作成した書類を提出することを認めます。ただし、評価は日本語で作成した出願書類により行います。
- 出願書類は、原則として、高等学校等の入学以降の内容を記載してください。
- 日本語または英語以外に記載された出願書類がある場合は、日本語訳または英語訳を作成し、学校などの公的機関が原本照合を行った書類を提出してください。

(3) J-Bridge System (出願書類提出用サイト) へのアップロード

- J-Bridge Systemにアップロードする書類は、PDFファイルのみ受け付けます。
 - 出願書類ごとに1ファイルとなるようにPDFファイルを作成してください。
 - 活動報告書に限り、3つまで参考資料のPDFファイルまたはURLの提出を認めます。参考資料は、出願書類とは別のPDFファイルとして作成してください。
 - 出願書類は、Microsoft® WordなどからPDFファイル(A4サイズ)に変換してください。なお、パスワードやセキュリティは設定しないでください。
 - 書類を写真に撮ったデータファイルは不可とします。また、内容が不鮮明なものは差し替えを指示する場合があります。
 - 出願書類のファイル名は、「書類名_氏名」としてください。なお、ファイル名は日本語または英語のいずれも可とします。
- (例1) 志望理由書: 志望理由書_〇〇〇〇.pdf
- (例2) 活動報告書の参考資料1: 活動報告書(参考資料1)_〇〇〇〇.pdf

4 出願書類の記載内容および提出方法

提出書類	記載内容・提出方法
志望理由書	<p>「叡啓大学で何を学びたいと考えているのか」「そのように考えた理由や背景」「卒業後に学んだことをどのように活かしていきたいのか」など、本学を志望する理由を自身のこれまでの経験や学習を踏まえ、本学様式にA4サイズ1枚以内で作成し、J-Bridge Systemにアップロードしてください。なお、本学様式は、A4サイズ1枚あたり1800字程度記載することができます。</p>
活動報告書	<p>高等学校等での学習への取組、部活動、各種コンクールや団体での活動、地域活動への取組、ボランティアなど、自身が誇れると考える活動を最大3つまで取り上げ、なぜその活動を誇りに思うのかを、本学様式にA4サイズ3枚以内で作成し、J-Bridge Systemにアップロードしてください。なお、本学様式は、A4サイズ1枚あたり1800字程度記載することができます。</p> <p>J-Bridge Systemにアップロードする際、活動実績に関する参考資料（様式任意）やURLを最大3つまで提出できます。PDFファイルの他、YouTubeなどのURLを提出することができますが、GoogleドライブやDropBoxなどのオンラインストレージの共有リンクの提出は不可とします。</p>
小論文	<p>テーマおよび参考資料、作成方法などは、本学webサイトで公表します。 本学様式で作成し、J-Bridge Systemにアップロードしてください。</p>
履歴書	<p>日本国外の高等学校を卒業した者(卒業見込みの者)のみ提出してください。 初等教育から中等教育修了(日本国内の小学校入学から高等学校等卒業に相当)までの学習歴を、本学様式で作成し、J-Bridge Systemにアップロードしてください。</p>
入学志願書 (Application Form)	<p>WEB出願サイトでの出願登録および入学者選抜料の支払い後に、PDFファイルをダウンロードできます。</p> <p>PDFファイルには「Application Form」と「封筒貼付用宛名シート」がセットになっていますので、印刷してください。</p> <p>①「Application Form」は郵送してください。 ②「封筒貼付用宛名シート」は書類を郵送する封筒に貼り付けてください。</p>
高等学校等の 調査書または 成績証明書	<p>出願資格ごとに必要な書類を郵送してください。 詳細は「別表 高等学校等の調査書または成績証明書(15ページ)」を確認してください。</p>
高等学校等 による英語力に 関する証明書	<p>経済的理由や健康上の事情などにより、英語資格・検定試験の受験が困難な者のみ提出してください。 本学様式(日本語または英語)を使用して学校長が作成し、厳封したものを郵送してください。</p>
英語資格・ 検定試験 の成績証明書	<p>①WEB出願サイトでの出願登録を行う際に、取得した有効期間内のスコアまたは等級を3つまで登録してください。登録するスコアまたは等級の種類や数量は、合否に影響しません。なお、試験結果が公表されていないものや不合格になったものは登録できません。</p> <p>②「5 英語資格・検定試験の成績証明書の提出方法(14ページ)」を確認し、登録した英語資格・検定試験ごとに必要なオンライン手続を行ってください(TOEIC®を除く)。</p> <p>③登録したスコアまたは等級の成績証明書などのコピーを郵送してください。ただし、TOEIC®のみスコアレポートの原本を郵送してください。</p>

5 英語資格・検定試験の成績証明書の提出方法

本学が各試験の実施団体へオンラインで成績を照会し、郵送された成績証明書との一致を確認できたものを有効とします。

- ・各成績証明書の発行方法などは、試験実施団体へ問い合わせてください。
- ・発行手続を行った後、本学への書類の到着に時間がかかる場合がありますので、出願期間にかかわらず早めに申請してください。

名称	試験種別	提出方法
実用英語技能検定 (英検)	英検 英検 CBT 英検 S-CBT 英検 S-Interview	①WEB 出願サイトで出願登録を行う際に「受験年度」「受験回次」「個人番号(英数字7桁)」を登録してください。 ②「合格証明書」のコピーを郵送してください。
GTEC	GTEC CBT	①WEB 出願サイトで出願登録を行う際に「Test ID (英数字9桁)」を登録してください。 ②「成績証明書」のコピーを郵送してください。
TOEFL®	TOEFL iBT®	①実施団体の定める手続きに沿って、Official Score Report を本学へ直送する手続きを行ってください。 本学の ETS 登録コード番号は「C765」です。 ②「スコアレポート」のコピーを郵送してください。
	TOEFL ITP® Plus for China	Vericant Student Portal から、スコアと面接のデータを本学へ送付する手続きを行ってください。 送付先は「Eikei University of Hiroshima (Undergraduate School)」を選択してください。
	TOEFL ITP® テストデジタル版 (特別試験)	実施団体から本学に直接スコアレポートが提供されるため、提出の手続きは必要ありません。
IELTS™	IELTS™ (Academic Module) IELTS™ Indicator	①実施団体の定める手続きに沿って「試験結果閲覧・証明書発行」から「追加成績証明書の発行(電子送信システム)」を行ってください。 ※「送付先の部署名および住所」の登録を求められた場合は、「教学課 入試・広報係(〒730-0016 広島市中区鞆町1-5)」を登録してください。 ②WEB 出願サイトで出願登録を行う際に「Test Report Form (TRF) Number」を登録してください。 ③「Test Report Form」のコピーを郵送してください
TEAP (4技能)	TEAP TEAP CBT	①WEB 出願サイトで出願登録を行う際に「TEAP 受験番号(Registration ID、数字11桁)」を登録してください。 ②「成績表」のコピーを郵送してください。
Cambridge English	C2 Proficiency C1 Advanced B2 First B2 First for Schools B1 Preliminary B1 Preliminary for Schools A2 Key A2 Key for Schools	①ケンブリッジ英検受験者用試験結果オンライン確認画面(Candidate Results)のオンライン成績確認サービス(Result Verification Service)から、試験結果の共有先として「EIKEI UNIVERSITY OF HIROSHIMA」を選択し、「Send my report」(成績共有)を行ってください。 ②WEB 出願サイトで出願登録を行う際に「Reference Number(英数字8桁もしくは12桁)」を登録してください。 ③「合格証明書(認定書)」のコピーを郵送してください。
TOEIC®	TOEIC® L&R+S&W TOEIC® L&R	スコアレポートの原本を郵送してください。

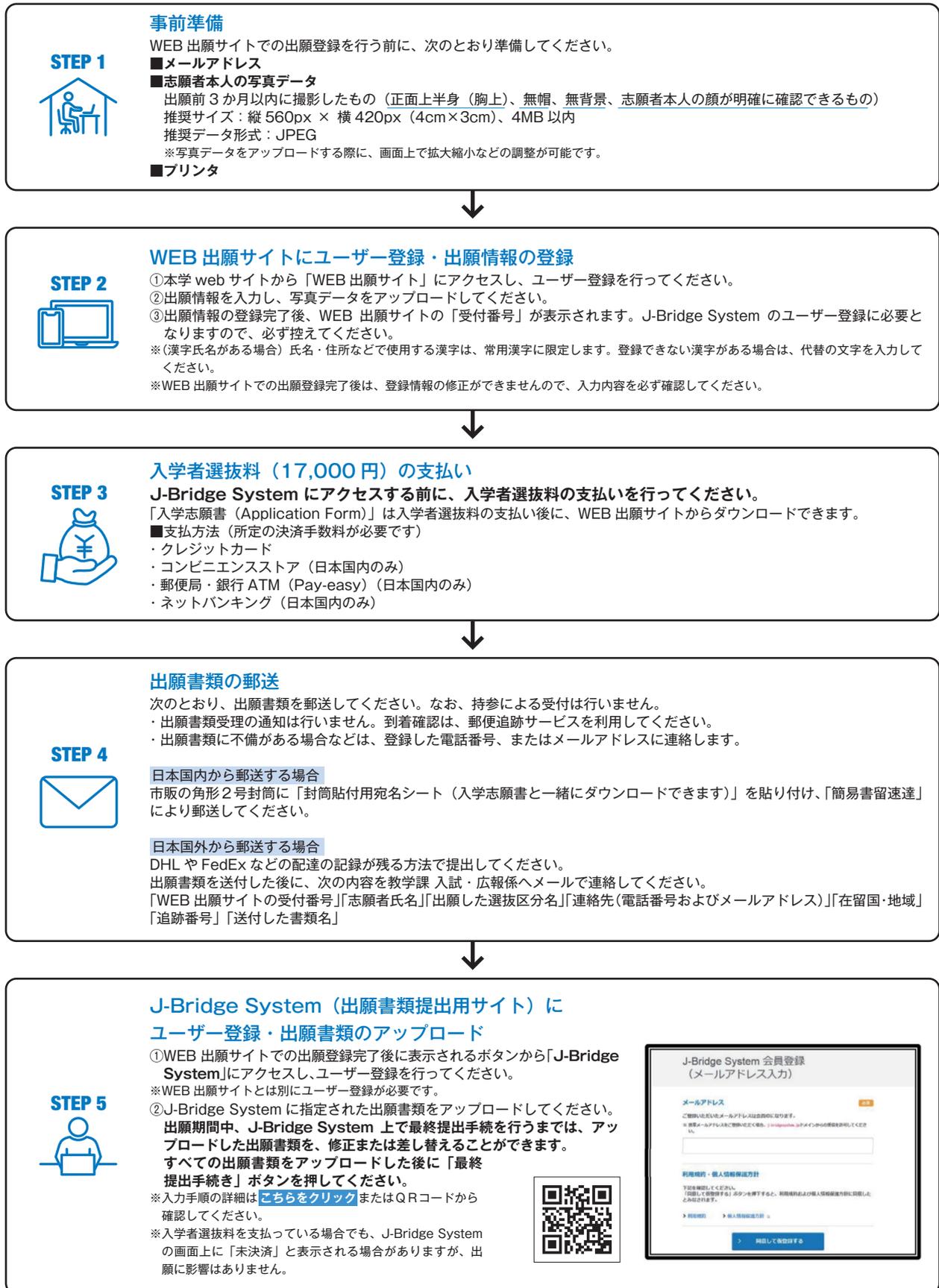
別表 高等学校等の調査書または成績証明書

出願資格の一部を示したものです。該当する出願資格の記載がない場合や国や地域の教育制度により、指定書類が発行できない場合は、2021年8月20日（金）までに、教学課 入試・広報係にメールで連絡してください。

- ・原則、2021年4月1日以降に発行された書類を有効とします。
- ・原本書類を提出してください。なお、コピーを提出する場合は、学校などの公的機関が原本照合を行った書類を提出してください。
- ・日本国内外問わず、複数の学校に在籍した場合は、各学校の調査書または成績証明書などを提出してください。

出願資格	提出書類
日本国内の高等学校または中等教育学校卒業（見込み）者	「調査書」 ※文部科学省の指定様式で学校長が作成し、厳封したものを郵送してください。 ※学校の都合により、調査書が発行されない場合は、「卒業（修了）証明書」または「卒業（修了）見込証明書」を提出してください。
日本国内の特別支援学校の高等部または高等専門学校3年次修了（見込み）者	
在外教育施設の当該課程修了（見込み）者	
高等学校卒業程度認定試験合格（見込み）者	「合格成績証明書」または「合格見込成績証明書」 ※一部の科目を高等学校等で修得した場合は、在学期間中の「調査書」または「成績証明書（または単位修得証明書）」を合わせて提出してください。
日本国外において学校教育の12年の課程修了（見込み）者	① 「成績証明書」 ② 「卒業（修了）証明書」または「卒業（修了）見込証明書」 ※各学校の指定様式で作成し、厳封したものを郵送してください。
国際的な認証団体(WASC・ACSI・CIS)から認定を受けた、日本国内外のインターナショナルスクールの12年の課程修了（見込み）者	① 「成績証明書」 ② 「卒業（修了）証明書」または「卒業（修了）見込証明書」 ※各学校の指定様式で作成し、厳封したものを郵送してください。
国際バカロレア資格取得（見込み）者 ※日本語DP、英語DPのいずれも可とします。	① 「成績証明書」 ② 「卒業（修了）証明書」または「卒業（修了）見込証明書」 ③ 「国際バカロレア資格証書（コピー）」 ④ 「国際バカロレア資格最終試験6科目の成績評価証明書（コピー）」 ※各学校の指定様式で作成し、厳封したものを郵送してください。 ※資格取得見込者は、各学校が作成した「資格取得見込証明書（様式任意）」を提出していただきますので、教学課 入試・広報係にメールで連絡してください。
アビトゥア資格取得（見込み）者 バカロレア資格取得（見込み）者 GCE Aレベル資格取得（見込み）者	① 「成績証明書」 ② 「卒業（修了）証明書」または「卒業（修了）見込証明書」 ③ 「資格取得を証明する書類（コピー）」 ※各学校の指定様式で作成し、厳封したものを郵送してください。 ※資格取得見込者は、各学校が作成した「資格取得見込証明書（様式任意）」を提出していただきますので、教学課 入試・広報係にメールで連絡してください。

1 出願手順



2 受験票の発行

WEB 出願サイトでの出願時に登録したメールアドレスに「受験票の案内」を送ります。

オンラインによる試験実施

第2次選考(グループディスカッション、面接)は、「Zoom (Zoom Video Communications, Inc.)」を使用します。次のとおり、事前に準備を行ってください。

1 実施準備

- ①自宅などの静粛な環境(部屋)を各自で準備してください。
- ②ビデオ通話が可能なパソコンとイヤホンまたはヘッドホンを準備してください。
※スマートフォン、タブレットも利用可能ですが、有線LANに接続したパソコンの利用を推奨します。
- ③Zoomのアプリケーションを試験当日に使用するパソコンなどにインストールしてください。
※Zoom社の「[Zoom テストミーティング](#)」サイトにアクセスし、マイク・スピーカーのオーディオ設定、ビデオ設定を確認してください。
- ④Zoomの名前表示は「受験番号」を指定しますので、事前に設定方法を確認してください。

2 受験に際しての禁止・注意事項

次の行為を禁止します。

試験当日または終了後に、違反した事案が判明し、本学が不正な行為に該当すると判断した場合は、すべての試験結果を無効とし、失格とします。また、合格および入学許可を取り消します。

- 受験する部屋に、受験者本人以外の人が入室または入室
- 受験する部屋およびオンライン上の試験室への入退室(試験官の許可なく途中退出した場合は、再入室を認めない場合があります)
- 試験に必要な機器以外を使用
- 本学が指示する以外の機器の操作
- 試験内容の記録(撮影や録音、録画)および外部への公開(webサイトへの掲載やSNSへの投稿など)
- バーチャル背景などの使用
- 試験実施中に他者と連絡をとる(いかなる手段であっても禁止します)

また、次の事項に注意してください。

- 試験実施中に接続が切れるなど、継続が困難と判断した場合は、試験を中止する場合があります。この場合、再試験の実施または他の試験科目で評価を行います。なお、接続環境の不具合は、試験の評価に影響しないものとします。
- 試験実施前に、受験票以外に、本人であることを証明する書類(顔写真入りの学生証、パスポート、免許証など)の提示を求める場合があります。
- 公正な試験を実施するため、試験の様子は本学が録画を行います。録画データは、本学において厳重に管理し、入学者選抜に関する業務のみに使用します。

これらの記載にかかわらず、本学から別途指示があった場合は、その内容に従ってください。

3 叡啓大学試験会場での受験(希望者のみ)

インターネット接続環境や受験用の端末を準備できない者を対象に、叡啓大学キャンパス内での受験を申請することができます。ただし、受験用の部屋および端末数には限りがありますので、原則、各自で受験環境を準備してください。

詳細は、第1次選考の合格者に案内します。

合格発表

第1次選考結果および最終合否結果は、合否照会サイトで公表します。



入学手続

最終合格者には、WEB出願サイトでの出願登録の際に登録した住所に、合格通知書および入学手続に関する書類を郵送します。

出願時点の住所が日本国外の場合は、入学手続に関する書類（合格通知書を除く）をメールで送ります。

1 入学手続方法

WEB入学手続サイトから入学手続登録（保証人情報の登録、入学料の支払いなど）を行い、入学手続期間内に、必要書類を簡易書留速達郵便（日本国外の場合は、DHLやFedExなどの配達記録が残る方法）により提出してください。なお、持参による受付は行いません。

- ・入学料の支払時には、所定の決済手数料が必要です。
- ・入学手続を完了した者には、入学許可書を郵送します。
- ・2022年3月31日（木）までに所定の入学資格を取得することができなかった場合は、入学許可を取り消します。
- ・本学は国の高等教育の修学支援新制度の対象校に認定されています。

2 入学料

対象者	入学料の金額
広島県内に住所を有している者 ※2021年11月1日現在において、継続して1年以上（2020年11月1日～2021年10月31日まで）広島県内に住所を有している者を指します。	282,000円
上記以外の者	394,800円

※入学料以外で、入学手続時に支払いが必要な経費は合格者へ案内します。

3 入学手続先

教学課 入試・広報係

〒730-0016 広島市中区鞆町 1-5

電話：082-225-6224

E-mail: admissions@eikei.ac.jp

4 入学手続き時の注意事項

- ・入学手続き期間内に入学手続きをしなかった者は、入学を辞退したものとします。
- ・入学手続き完了後、2022年3月31日（木）までに入学を辞退する場合は、教学課 入試・広報係にメールで連絡してください。
- ・一度受理した入学手続きに関する書類および既納の入学料などは、返還しません。ただし、入学料などの納付後、入学手続きに関する書類を本学に提出しなかった場合は、入学料などを返還しますので、2022年3月31日（木）までに、教学課 入試・広報係にメールで連絡してください。

5 授業料

(1) 授業料の金額

年額 535,800 円

(2) 納付方法

原則、口座振替です（日本国内の銀行口座に限る）。前期（5月末日納期 ※ただし、2年次から4月末日納期）と後期（10月末日納期）の2回に分けて納付していただく予定です。

(3) 授業料の減免・徴収猶予

家庭の経済事情あるいは不測の災害などのため、授業料の納付が著しく困難な学生は、授業料の減免、または徴収猶予を認める場合があります。

本学は国の高等教育の修学支援新制度の対象校に認定されています。

6 個人用ノートパソコンの購入

本学の学生には、BYOD(Bring Your Own Device)形式で、大学に個人専用の端末を持参していただきます。入学手続き完了後にBYOD端末の最低限のスペックおよび大学推奨モデルを案内します。

なお、本学が示したスペックを満たした端末を持っている場合は、新たに購入する必要はありません。

7 入学後に必要となる費用

教科書代、留学や学外での活動に伴う経費(交通費、宿泊費など)が必要となります。

受験や修学上の配慮

車椅子や FM 補聴システムの利用など、受験や修学上の配慮を希望する場合は、出願期間最終日までに、電話またはメールで教学課 入試・広報係に連絡してください。なお、配慮を希望する内容や本学への申請時期により、希望に沿えない場合があります。

受験や修学上の配慮
こちらをクリック▶



奨学金・国際学生寮

1 奨学金

独立行政法人日本学生支援機構奨学金のほか、財団などの奨学金制度があります。

2 国際学生寮

本学内に国際学生寮があります。国際学生寮の設備や寮費、入寮希望時の申込手続の詳細は、入学手続時に案内します（入寮は留学生を優先する予定です）。

在留資格の取得（該当者のみ）

本学の入学者選抜に合格しても「留学」の在留資格を取得することはできません。本学への入学手続を完了し、出入国管理および難民認定法に定める申請手続が必要です。

在留資格に関する申請方法は、入学手続時に案内します。



2022年度 学生募集要項(春入学)

学校推薦型選抜

- 新型コロナウイルス感染症の影響などにより、記載内容が変更となった場合は、本学webサイトに掲載します。
- 本学からの連絡は、出願時に登録したメールアドレスを通じて行います。本学からのメール(admissions@eikei.ac.jp)を常に確認してください。

※迷惑メールの受信フォルダに保存されている場合がありますので、注意してください。

目次

■ 入学者選抜に関する問い合わせ先	1
■ 受験生の皆さんへ	2
■ アドミッション・ポリシー（求める学生像）	3
■ 叡啓大学の入学者選抜制度	4
■ 学校推薦型選抜（2022年4月入学）	5
■ 英語力に関する出願要件	7
■ 出願方法・出願書類	9
■ オンラインによる試験実施	14
■ 合格発表	15
■ 入学手続	15
■ 受験や修学上の配慮	17
■ 奨学金・国際学生寮	17

個人情報の取り扱い

入学者選抜を通じて取得した個人情報（氏名、住所、生年月日、その他の全ての情報）は、入学者選抜、合格通知、入学手続、新入生の受け入れに関する業務、入学後の学修支援・キャリア支援に関する業務、本学が行う入学者選抜に関する調査・研究（入試の改善や志願者動向の調査・分析など）を行うために利用します。また、これらの業務を実施するため、本学が業務を委託する業者に対して、個人情報の全部または一部を提供します。

入学者選抜に関する問い合わせ先

教学課 入試・広報係

〒730-0016 広島市中区鞆町 1-5

電話：082-225-6224

E-mail：admissions@eikei.ac.jp

科学技術の急速な進歩は人々の暮らしを豊かにし、社会に大きな進歩をもたらしてきました。しかし一方で、人間活動の質や量の大幅な拡大が、気候変動などの様々な課題を生み出したとも言われています。私たちは科学技術の発展と人間活動の拡大が、自然環境を維持しつつ、誰一人取り残すことのない理想の社会の実現に向かうようにしなければなりません。社会の発展を支える経済的価値は有形資産である「もの」から無形資産である「こと」に重心が移りつつあります。従来の経済原理を外れたプラットフォーマーという知識をベースにする新しい企業が世界を席卷しています。

様々な変化の中で新しい社会を作り上げていくのはこれからの若者たちです。SDGs の目標実現を念頭に置きながら、例えば COVID-19 禍によって変容した社会のあり方の中で新しい人間関係を構築して組織をリードする。新しい経済原理に基づく新しい事業を起こす。地球環境の観点で新しい社会のあり方を描く。社会の全体像を俯瞰しつつ、あるべき社会を描き、現実との落差を課題として、答のない問題に取り組むことによって、新しい社会システムを設計する。若者たちが夢を形に紡ぐのです。このような能力を私たちは社会におけるコンピテンシーと考えています。

現在は、どこにいても直接的に世界につながる事が可能です。地方が直接世界に向き合う時代になっています。知識や知恵の価値がますます重要になる中で、社会やビジネスのあり方も大きく変わってきます。可能性を持った若者たちの活躍の場は、今後大きく広がってきます。叡啓大学では、若者たちの、先見性、戦略性、実行力、グローバルコラボレーション力、自己研鑽力を涵養します。これら 5 つの力が、不透明で見通しが難しい社会においてリーダーシップを持って活躍できる力、コンピテンシーの基盤になるからです。

叡啓大学は、あらかじめ定められた正解を得ることが得意な人よりは、コンピテンシーを身につけることができる可能性を持った若者を求めています。何事にも強い関心と探究心があり、積極的にコミュニケーションを行う意欲を持ち、自らの能力の向上を目指し、高等学校等卒業までの学習で基本的な学力を身に付けた若者です。叡啓大学でコンピテンシーを身につけた若者たちが、未来のありうべき社会を描き、その中で自分の目指す領域の社会システムをデザインすることによって新しい社会をリードする。夢を形に紡ぐことができる若者を育てる。それが叡啓大学の目指すところです。

叡啓大学 学長

有信 陸弘

ARINOBU Mutsuhiro

アドミッション・ポリシー(求める学生像)

叡啓大学は、先行き不透明な社会経済情勢の中で、地域社会や世界に貢献する高い志を持ち、解のない課題に果敢にチャレンジし、粘り強く新しい時代を切り開いていく人材の育成を目指します。

そのために、次のような資質・能力・意欲を持った学生を広く国内外から受け入れます。

- 国内外の様々な文化、歴史、社会や国際関係に強い関心と探究心があり、他者と積極的にコミュニケーションを行いながら学ぶ意欲がある者
- 将来を見据え、目的意識を持って学修に取り組み、自らの能力の向上を目指す者
- 高等学校等卒業までの学習で基本的な学力を身に付け、幅広い視野を持って自ら先頭に立ち、他者を巻き込んで様々な課題に取り組み、社会に貢献しようと考えている者

【入学者に求める資質・能力・意欲】

- ・基本的な学力
- ・幅広い視野
- ・国内外の様々な文化、歴史、社会や国際関係への強い関心と探究心
- ・学ぶ意欲
- ・自らの能力の向上を目指す意欲
- ・社会貢献意欲
- ・将来を見据え、目的意識を持って学修に取り組もうとする姿勢
- ・他者と積極的にコミュニケーションを行う姿勢
- ・自ら先頭に立ち、他者を巻き込んで様々な課題に取り組もうとする姿勢

叡啓大学の入学者選抜制度

1 入学定員

100 名

入学時期	選抜区分	募集人員
春入学（2022 年 4 月入学）	総合型選抜（※1）	50 名
	学校推薦型選抜	20 名
	一般選抜	10 名
秋入学（2022 年 9 月入学）	留学生選抜（※2）	20 名

（※1）留学生選抜（春入学）を含みます。

（※2）総合型選抜（帰国生・国際バカロレア型）を含みます。

2 叡啓大学の入試の特徴

【共通】

- 高等学校等の教育課程で習得した知識・技能と併せて探究心、コミュニケーションや学び、課外活動に対する姿勢などを多面的・総合的に評価します。
- 新型コロナウイルス感染症の状況を鑑み、受験者の負担を最小限に抑えるため、本学の入学者選抜のうち、グループディスカッション、面接をオンラインにより実施します。

【一般選抜】

本学独自の日程で実施しますので、他の国公立大学の前期・中期・後期日程に出願することができます。

【留学生選抜】

- 日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」の受験は必要ありません。
- 日本語検定協会が実施する「日本語能力試験」などの日本語能力に関する資格・検定試験の成績証明書の提出は求めません。

3 英語力に関する出願要件

叡啓大学では、卒業生が国際社会のさまざまなシーンで英語を用いてプロフェッショナルに活躍できるように、実践的な英語教育に力を入れています。そのため、学生は在学中から英語を用いて専門知識やコンピテンシーを身につけていきます。卒業に必要な 124 単位のうち、62 単位以上は英語を教育言語とした授業の履修が必要です。

学生が1年次の後半から英語を用いた科目の授業を履修できるように、入学後に「Intensive English Program（英語集中プログラム）」を実施します。本プログラムは、1年次の春クォーターと夏クォーターの半年間という短期集中で行われ、春入学の選抜区分で入学した学生全員に履修が義務づけられています。

短期間でアカデミックな英語力を伸ばすためには、一定レベルの基礎的な英語力を身につけていることが必要となります。このため、入学者選抜において「出願時点で CEFR B1 相当以上の英語力を有している者」という出願要件を定めています。

学校推薦型選抜 2022年4月入学

広島県内の高等学校等を卒業見込みの者を対象に実施します。
総合型選抜（春入学）、同時期に実施する他の選抜区分との併願はできません。

入試の流れ



1 募集人員

20名

2 選抜日程（日本時間）

出願期間	(WEB出願登録・出願書類アップロード期間) 2021年11月1日(月)9:00～11月8日(月)17:00 (郵送書類提出期間) 2021年11月1日(月)～11月8日(月)必着
受験票通知	2021年11月15日(月)
第1次選考結果公表	2021年11月26日(金)12:00
第2次選考	2021年12月4日(土)・5日(日)のうちいずれか1日 ※試験日は第1次選考の合格者に案内します。
合格発表	2021年12月17日(金)12:00
入学手続期間	2021年12月18日(土)～12月24日(金)

3 出願資格

次のいずれかに該当することが必要です。

- (1) 広島県内の高等学校または中等教育学校を2021年4月1日以降に卒業した者および2022年3月31日までに卒業見込みの者
- (2) 広島県内の特別支援学校の高等部または高等専門学校の3年次を2021年4月1日以降に修了した者および2022年3月31日までに修了見込みの者

4 出願要件

次のすべての要件を満たすことが必要です。

- (1) 本学を第1志望とし、本学での学修意欲を持ち、入学を強く希望する者。また、合格した場合は、入学することを確約できる者
- (2) 出願時点でCEFR B1相当以上の英語力を有している者
※「英語力に関する出願要件（7ページ）」を確認してください。
- (3) 日本語で授業を履修できる者

5 推薦要件

志願者の高等学校等での学習状況や活動などから本学の教育への適性や将来性などを判断し、学校長が責任をもって推薦できる者

1 学校の推薦人数は、2名を上限とします。

6 出願・選考方法

(1) 出願方法・出願書類

「出願方法・出願書類(9ページ)」を確認してください。

(2) 第1次選考

提出された書類を総合的に判断し、選考します。

第1次選考の合否結果は、合否照会サイト(15ページ)で公表します。

(3) 第2次選考

グループディスカッション、面接を[オンラインにより実施](#)し、選考します。

・受験にあたっては、「オンラインによる試験実施(14ページ)」を確認してください。

・第2次選考の詳細は、第1次選考の合格者に案内します。

・本学が指定した1日で、グループディスカッション、面接を実施します。

試験が複数日にわたって行われることはありません。なお、受験希望日時の指定はできません。

・グループディスカッション、面接は日本語で実施します。

ただし、面接では、英語による質疑応答を行う場合があります。英語による質疑応答では、英語でコミュニケーションを行うことに対する姿勢などを評価します。

・各試験の実施概要は次のとおりです。ただし、受験者数により、開始・終了時間は変更となります。

●グループディスカッション(9:00～ 予定)

第1次選考の合格者にテーマを提示し、グループに分かれてディスカッションを行います。

●面接(13:00～ 予定)

出願書類およびグループディスカッションの内容に基づいて個人面接を行います。

7 合格者決定

本学のアドミッション・ポリシーに定める「入学者に求める資質・能力・意欲」に基づき、出願書類およびグループディスカッション、面接の内容を評価し、合格者を決定します。

・最終合否結果は、合否照会サイトで公表します。また、推薦学校長宛に合否結果を文書で通知します。

本学のキャンパスおよびwebサイトには、合格発表の掲載は行いません。また、電話およびメールによる個別の合否の問い合わせには、応じません。

・入学手続は、15ページを確認してください。

英語力に関する出願要件

本学では、次のとおり、英語力に関する出願要件を定めています。

入学時期	要件
春入学	CEFR B1 相当以上の英語力を有すること

出願時に「英語資格・検定試験の成績証明書」を提出してください。

- ・本学が対象とする英語資格・検定試験ごとのスコアまたは等級は、次の表のとおりです。
- ・本学における成績証明書の有効期間は、各英語資格・検定試験のテスト実施日^(※)から2年以内とします。出願期間の最終日において、有効期間内の成績証明書を有していることが必要です。

(※) 1次試験、2次試験がある場合は、2次試験の実施日とします。

1 対象とする英語資格・検定試験ごとのスコアまたは等級

名称	試験種別	出願要件とするスコアまたは等級
		春入学
実用英語技能検定（英検）	英検 英検 CBT 英検 S-CBT 英検 S-Interview	2 級以上
GTEC	GTEC CBT	960 点以上
TOEFL [®] ^(※1)	TOEFL iBT [®]	42 点以上
	TOEFL ITP [®] Plus for China	460 点以上
	TOEFL ITP [®] テストデジタル版（特別試験）	
IELTS [™] ^(※2)	IELTS [™] (Academic Module)	4.0 以上
	IELTS [™] Indicator	
TEAP（4 技能）	TEAP	225 点以上
	TEAP CBT	420 点以上
Cambridge English	C2 Proficiency C1 Advanced B2 First B2 First for Schools B1 Preliminary B1 Preliminary for Schools A2 Key A2 Key for Schools	140 点以上
TOEIC [®] ^(※3)	TOEIC [®] L&R+S&W ^(※4)	1150 点以上

(※1) TOEFL iBT[®] Special Home Edition のスコアも可とします（MyBest[™] スコアは不可）。本学主催の TOEFL ITP[®] テストデジタル版（特別試験）のスコアを除き、TOEFL ITP[®] のスコアは不可とします

(※2) IELTS[™] はオーバーオール・バンドスコアが要件を満たしていることが必要です。

(※3) TOEIC[®] IP のスコアは不可とします。

(※4) TOEIC[®] S&W のスコアを 2.5 倍し、L&R のスコアと合計したスコアを対象とします。

2 2022年度志願者向け TOEFL ITP[®] テストデジタル版（特別試験）の実施

本学の受験希望者を対象としたTOEFL ITP[®] テストデジタル版(特別試験)をオンラインで実施します。英語資格・検定試験の成績証明書を有していない場合(有効期間外を含む)は、この特別試験のスコアが、本学が定める英語力の出願要件を満たしている場合に限り、英語資格・検定試験の成績証明書の提出に代えることができます。

なお、本学が定める他の英語資格・検定試験の成績証明書を提出した場合は、この特別試験の受験およびスコアは、選考に一切影響しません。

特別試験の詳細は、本学webサイトに掲載していますので、確認してください。

2022年度志願者向け TOEFL ITP[®] テストデジタル版（特別試験）
こちらをクリック▶



3 高等学校等による英語力に関する証明書

次の対象者に限り、国内外の高等学校等が作成した「英語力に関する証明書」の提出により、英語資格・検定試験の成績証明書の提出に代えることができます。

(1)対象者

経済的理由や健康上の事情などにより、英語資格・検定試験の受験が困難な者

(2)提出書類

本学 web サイトから様式をダウンロードし、高等学校等が作成してください。また、CEFR B1 相当以上の英語力を有することを保証する根拠書類（様式任意）をあわせて提出してください。

出願方法・出願書類

1 出願方法

本学の出願手続は、WEB出願サイトおよびJ-Bridge System(出願書類提出用サイト)を利用します。利用にあたり、それぞれのサイトで、ユーザー登録の手続が必要です。

- WEB出願サイトは、出願登録や入学手続を行う際に利用します。
- J-Bridge Systemは、出願書類をアップロードする際に利用し、WEB出願サイトでの出願登録後にアクセスできるようになります。



2 出願書類と提出方法

「J-Bridge Systemにアップロードする出願書類」が完成していない場合でも、「郵送が必要な出願書類」は早めに提出してください。

出願書類	様式	提出方法	対象
志望理由書	本学 web サイトからダウンロード	J-Bridge System にアップロード (PDF 形式)	必須
入学志願書 (Application Form)	WEB 出願サイト <small>(※)</small> からダウンロード	郵送	必須
高等学校等の調査書	各学校指定の様式		必須
推薦書	本学 web サイトからダウンロード		必須
高等学校等による英語力に関する証明書			該当者のみ
英語資格・検定試験の成績証明書	—	オンライン手続および郵送	必須

(※) WEB 出願サイトでの出願登録および入学者選抜料の支払い後に、WEB 出願サイトからダウンロードできます。

3 出願時の注意事項

(1) 出願手続

- 出願手続および出願書類に不備がある場合は受理できませんので、提出前に内容を確認してください。
- 出願書類を受理した後は、記載事項の変更は認めません。やむを得ない理由により変更があった場合は、教学課 入試・広報係にメールで連絡してください。
- 出願書類の記載事項と事実が異なる、あるいは不正や虚偽が認められるときは、受験資格および合格、入学許可を取り消す場合があります。
- 一度受理した出願書類および既納の入学者選抜料は、返還しません。ただし、卒業を証明する書類や英語資格・検定試験の成績証明書などの原本を提出した場合は、志願者の合否にかかわらず、合格発表後に、郵送で返還します。

なお、入学者選抜料を支払った後、本学に出願書類を提出しなかった場合は、入学者選抜料を返還しますので、2022年3月31日(木)までに教学課 入試・広報係にメールで連絡してください。

(2) 出願書類

- 本学指定の様式があるものは、本学webサイトから様式をダウンロードし、パソコンなどを使用して作成してください(手書き不可)。なお、作成時のフォントサイズは10.5ポイント以上とします(推薦書を除き、本学様式は、A4サイズ1枚あたり1800字程度記載することができます)。
- 出願書類は、日本語で作成してください。なお、参考資料として英語で作成した書類を提出することを認めます。ただし、評価は日本語で作成した出願書類により行います。
- 出願書類は、原則として、高等学校等の入学以降の内容を記載してください。
- 日本語または英語以外で記載された出願書類がある場合は、日本語訳または英語訳を作成し、学校などの公的機関が原本照合を行った書類を提出してください。

(3) J-Bridge System (出願書類提出用サイト) へのアップロード

- J-Bridge Systemにアップロードする書類は、PDFファイルのみ受け付けます。
- 出願書類は、Microsoft® WordなどからPDFファイル(A4サイズ)に変換してください。なお、パスワードやセキュリティは設定しないでください。
- 書類を写真に撮ったデータファイルは不可とします。また、内容が不鮮明なものは差し替えを指示する場合があります。
- 出願書類のファイル名は、「書類名_氏名」としてください。なお、ファイル名は日本語または英語のいずれも可とします。

(例)志望理由書:志望理由書_〇〇〇〇.pdf

4 出願書類の記載内容および提出方法

提出書類	記載内容・提出方法
志望理由書	<p>「叡啓大学で何を学びたいと考えているのか」「そのように考えた理由や背景」「卒業後に学んだことをどのように活かしていきたいのか」など、本学を志望する理由を自身のこれまでの経験や学習を踏まえ、本学様式にA4サイズ1枚以内で作成し、J-Bridge System にアップロードしてください。なお、本学様式は、A4サイズ1枚あたり1800字程度記載することができます。</p>
入学志願書 (Application Form)	<p>WEB 出願サイトでの出願登録および入学者選抜料の支払い後に、PDF ファイルをダウンロードできます。</p> <p>PDF ファイルには「Application Form」と「封筒貼付用宛名シート」がセットになっていますので、印刷してください。</p> <p>①「Application Form」は郵送してください。</p> <p>②「封筒貼付用宛名シート」は書類を郵送する封筒に貼り付けてください。</p>
高等学校等の 調査書	<p>文部科学省の指定様式で学校長が作成し、厳封したものを郵送してください</p>
推薦書	<p>推薦学校長が作成し、厳封したものを郵送してください。</p> <p>志願者が叡啓大学に入学するに相応しいと考える理由などを、本学様式にA4サイズ1枚以内で記載してください。その際、本学のアドミッション・ポリシーに示す【入学者に求める資質・能力・意欲】を踏まえて、志願者の具体的な活動を1つ以上取り上げ、なぜその活動が推薦理由に値するのかを記載してください。</p> <p>なお、添付資料（様式任意）がある場合は、厳封時に同封してください。</p>
高等学校等 による英語力に 関する証明書	<p>経済的理由や健康上の事情などにより、英語資格・検定試験の受験が困難な者のみ提出してください。</p> <p>本学様式（日本語または英語）を使用して学校長が作成し、厳封したものを郵送してください。</p>
英語資格・ 検定試験 の成績証明書	<p>①WEB 出願サイトでの出願登録を行う際に、取得した有効期間内のスコアまたは等級を3つまで登録してください。登録するスコアまたは等級の種類や数量は、合否に影響しません。なお、試験結果が公表されていないものや不合格になったものは登録できません。</p> <p>②「5 英語資格・検定試験の成績証明書の提出方法（12ページ）」を確認し、登録した英語資格・検定試験ごとに必要なオンライン手続を行ってください（TOEIC®を除く）。</p> <p>③登録したスコアまたは等級の成績証明書などのコピーを郵送してください。ただし、TOEIC®のみスコアレポートの原本を郵送してください。</p>

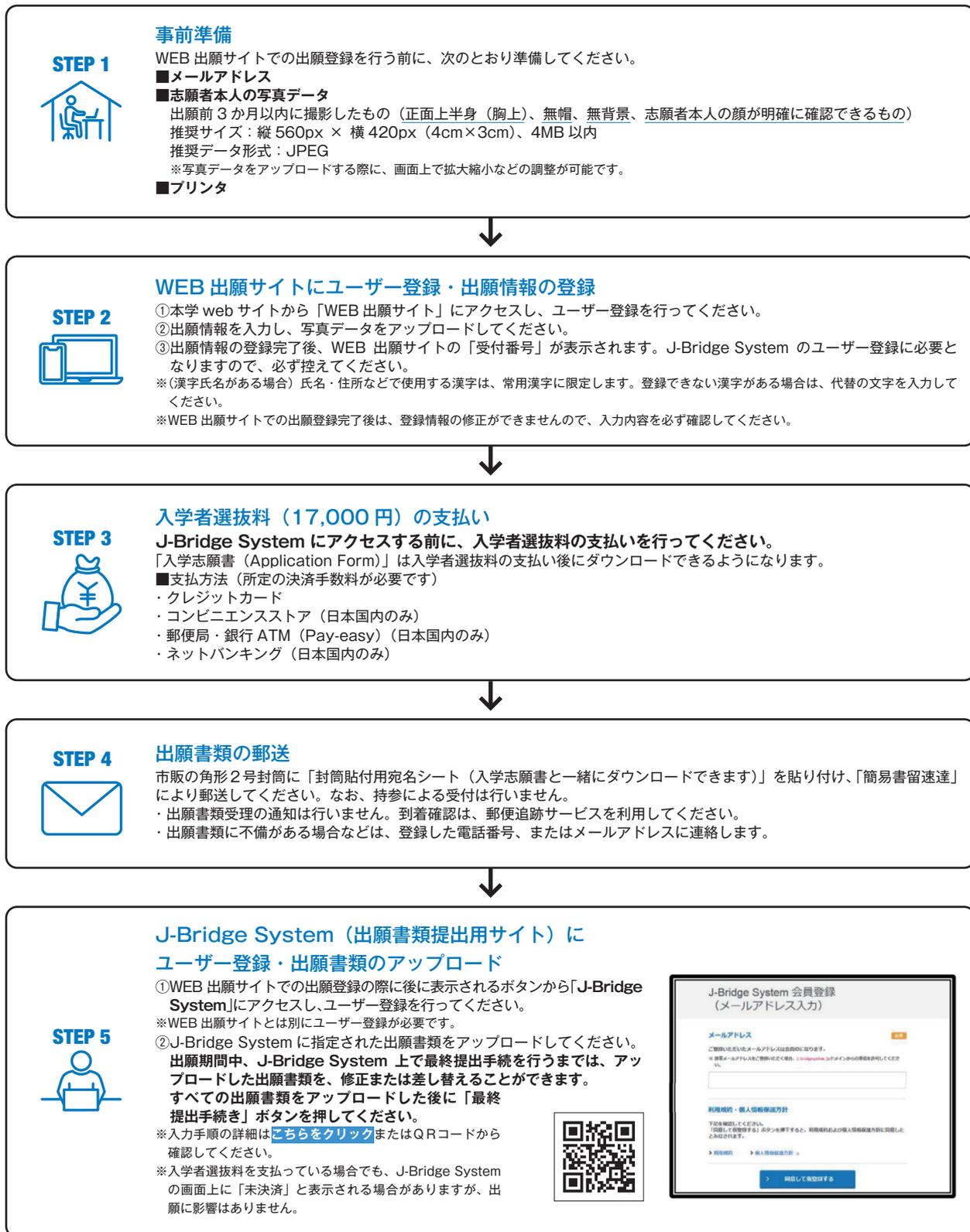
5 英語資格・検定試験の成績証明書の提出方法

本学が各試験の実施団体へオンラインで成績を照会し、郵送された成績証明書との一致を確認できたものを有効とします。

- ・各成績証明書の発行方法などは、試験実施団体へ問い合わせてください。
- ・発行手続を行った後、本学への書類の到着に時間がかかる場合がありますので、出願期間にかかわらず早めに申請してください。

名称	試験種別	提出方法
実用英語技能検定 (英検)	英検 英検 CBT 英検 S-CBT 英検 S-Interview	①WEB 出願サイトで出願登録を行う際に「受験年度」「受験回次」「個人番号(英数字7桁)」を登録してください。 ②「合格証明書」のコピーを郵送してください。
GTEC	GTEC CBT	①WEB 出願サイトで出願登録を行う際に「Test ID (英数字9桁)」を登録してください。 ②「成績証明書」のコピーを郵送してください。
TOEFL®	TOEFL iBT®	①実施団体の定める手続きに沿って、Official Score Report を本学へ直送する手続きを行ってください。 本学の ETS 登録コード番号は「C765」です。 ②「スコアレポート」のコピーを郵送してください。
	TOEFL ITP® Plus for China	Vericant Student Portal から、スコアと面接のデータを本学へ送付する手続きを行ってください。 送付先は「Eikei University of Hiroshima (Undergraduate School)」を選択してください。
	TOEFL ITP® テストデジタル版 (特別試験)	実施団体から本学に直接スコアレポートが提供されるため、提出の手続きは必要ありません。
IELTS™	IELTS™ (Academic Module) IELTS™ Indicator	①実施団体の定める手続きに沿って「試験結果閲覧・証明書発行」から「追加成績証明書の発行(電子送信システム)」を行ってください。 ※「送付先の部署名および住所」の登録を求められた場合は、「教学課 入試・広報係(〒730-0016 広島市中区鞆町1-5)」を登録してください。 ②WEB 出願サイトで出願登録を行う際に「Test Report Form (TRF) Number」を登録してください。 ③「Test Report Form」のコピーを郵送してください
TEAP (4技能)	TEAP TEAP CBT	①WEB 出願サイトで出願登録を行う際に「TEAP 受験番号(Registration ID、数字11桁)」を登録してください。 ②「成績表」のコピーを郵送してください。
Cambridge English	C2 Proficiency C1 Advanced B2 First B2 First for Schools B1 Preliminary B1 Preliminary for Schools A2 Key A2 Key for Schools	①ケンブリッジ英検受験者用試験結果オンライン確認画面(Candidate Results)のオンライン成績確認サービス(Result Verification Service)から、試験結果の共有先として「EIKEI UNIVERSITY OF HIROSHIMA」を選択し、「Send my report」(成績共有)を行ってください。 ②WEB 出願サイトで出願登録を行う際に「Reference Number (英数字8桁もしくは12桁)」を登録してください。 ③「合格証明書(認定書)」のコピーを郵送してください。
TOEIC®	TOEIC® L&R+S&W	スコアレポートの原本を郵送してください。

1 出願手順



2 受験票の発行

WEB 出願サイトでの出願登録の際に登録したメールアドレスに「受験票の案内」を送ります。

オンラインによる試験実施

第2次選考（グループディスカッション、面接）は、「Zoom（Zoom Video Communications, Inc.）」を使用します。次のとおり、事前に準備を行ってください。

1 実施準備

- ①自宅などの静粛な環境（部屋）を各自で準備してください。
- ②ビデオ通話が可能なパソコンとイヤホンまたはヘッドホンを準備してください。
※スマートフォン、タブレットも利用可能ですが、有線LANに接続したパソコンの利用を推奨します。
- ③Zoomのアプリケーションを試験当日に使用するパソコンなどにインストールしてください。
※Zoom社の「[Zoom テストミーティング](#)」サイトにアクセスし、マイク・スピーカーのオーディオ設定、ビデオ設定を確認してください。
- ④Zoomの名前表示は「受験番号」を指定しますので、事前に設定方法を確認してください。

2 受験に際しての禁止・注意事項

次の行為を禁止します。

試験当日または終了後に、違反した事案が判明し、本学が不正な行為に該当すると判断した場合は、すべての試験結果を無効とし、失格とします。また、合格および入学許可を取り消します。

- 受験する部屋に、受験者本人以外の人が入室または入室
- 受験する部屋およびオンライン上の試験室への入退室（試験官の許可なく途中退出した場合は、再入室を認めない場合があります）
- 試験に必要な機器以外を使用
- 本学が指示する以外の機器の操作
- 試験内容の記録（撮影や録音、録画）および外部への公開（webサイトへの掲載やSNSへの投稿など）
- バーチャル背景などの使用
- 試験実施中に他者と連絡をとる（いかなる手段であっても禁止します）

また、次の事項に注意してください。

- 試験実施中に接続が切れるなど、継続が困難と判断した場合は、試験を中止する場合があります。この場合、再試験の実施または他の試験科目で評価を行います。なお、接続環境の不具合は、試験の評価に影響しないものとします。
- 試験実施前に、受験票以外に、本人であることを証明する書類（顔写真入りの学生証、パスポート、免許証など）の提示を求める場合があります。
- 公正な試験を実施するため、試験の様子は本学が録画を行います。録画データは、本学において厳重に管理し、入学者選抜に関する業務のみに使用します。

これらの記載にかかわらず、本学から別途指示があった場合は、その内容に従ってください。

3 叡啓大学試験会場での受験（希望者のみ）

インターネット接続環境や受験用の端末を準備できない者を対象に、叡啓大学キャンパス内での受験を申請することができます。ただし、受験用の部屋および端末数には限りがありますので、原則、各自で受験環境を準備してください。

詳細は、第1次選考の合格者に案内します。

合格発表

第1次選考結果および最終合否結果は、合否照会サイトで公表します。



入学手続

最終合格者には、WEB出願サイトでの出願登録の際に登録した住所に、合格通知書および入学手続に関する書類を郵送します。

1 入学手続方法

WEB入学手続サイトから入学手続登録（保証人情報の登録、入学料の支払いなど）を行い、入学手続期間内に、必要書類を簡易書留速達郵便により提出してください。なお、持参による受付は行いません。

- ・入学料の支払時には、所定の決済手数料が必要です。
- ・入学手続を完了した者には、入学許可書を郵送します。
- ・2022年3月31日（木）までに所定の入学資格を取得することができなかった場合は、入学許可を取り消します。
- ・本学は国の高等教育の修学支援新制度の対象校に認定されています。

2 入学料

対象者	入学料の金額
広島県内に住所を有している者 ※2021年12月1日現在において、継続して1年以上（2020年12月1日～2021年11月30日まで）広島県内に住所を有している者を指します。	282,000円
上記以外の者	394,800円

※入学料以外で、入学手続時に支払いが必要な経費は合格者へ案内します。

3 入学手続先

教学課 入試・広報係

〒730-0016 広島市中区鞆町 1-5

電話：082-225-6224

E-mail: admissions@eikei.ac.jp

4 入学手続時の注意事項

- ・入学手続期間内に入学手続をしなかった者は、入学を辞退したものとします。
- ・入学手続完了後、2022年3月31日（木）までに入学を辞退する場合は、教学課 入試・広報係にメールで連絡してください。
- ・一度受理した入学手続に関する書類および既納の入学料などは、返還しません。ただし、入学料などの納付後、入学手続に関する書類を本学に提出しなかった場合は、入学料などを返還しますので、2022年3月31日（木）までに、教学課 入試・広報係にメールで連絡してください。

5 授業料

(1) 授業料の金額

年額 535,800 円

(2) 納付方法

原則、口座振替です（日本国内の銀行口座に限る）。前期（5月末日納期 ※ただし、2年次から4月末日納期）と後期（10月末日納期）の2回に分けて納付していただく予定です。

(3) 授業料の減免・徴収猶予

家庭の経済事情あるいは不測の災害などのため、授業料の納付が著しく困難な学生は、授業料の減免、または徴収猶予を認める場合があります。

本学は国の高等教育の修学支援新制度の対象校に認定されています。

6 個人用ノートパソコンの購入

本学の学生には、BYOD(Bring Your Own Device)形式で、大学に個人専用の端末を持参していただきます。入学手続完了後にBYOD端末の最低限のスペックおよび大学推奨モデルを案内します。

なお、本学が示したスペックを満たした端末を持っている場合は、新たに購入する必要はありません。

7 入学後に必要となる費用

教科書代、留学や学外での活動に伴う経費(交通費、宿泊費など)が必要となります。

受験や修学上の配慮

車椅子や FM 補聴システムの利用など、受験や修学上の配慮を希望する場合は、出願期間最終日までに、電話またはメールで教学課 入試・広報係に連絡してください。なお、配慮を希望する内容や本学への申請時期により、希望に沿えない場合があります。

受験や修学上の配慮
こちらをクリック▶



奨学金・国際学生寮

1 奨学金

独立行政法人日本学生支援機構奨学金のほか、財団などの奨学金制度があります。

2 国際学生寮

本学内に国際学生寮があります。国際学生寮の設備や寮費、入寮希望時の申込手続の詳細は、入学手続時に案内します（入寮は留学生を優先する予定です）。