

審査請求書

※1 参照

令和〇年〇月〇日

〇〇〇〇〇様

審査請求人 〇〇県〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号
〇〇〇〇〔氏名又は名称を記載〕

次のとおり審査請求をします。

※2 参照

1 審査請求に係る処分の内容

令和〇年〇月〇日付け〇〇第〇号による行政文書◆◆◆◆決定

2 審査請求に係る処分があったことを知った年月日

令和〇年〇月〇日

3 審査請求の趣旨及び理由

(1) 趣旨

上記1の「処分を取り消す」との裁決を求める。

(2) 理由

（処分を違法・不当とする理由を具体的に記載してください。）

4 処分庁の教示の有無及びその内容

「この処分について不服がある場合は、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3か月以内に、〇〇〇〇〇に対して審査請求をすることができます」との教示があった。

※3 参照

※1 開示決定等を行った実施機関（実施機関に上級行政庁がある場合はその上級行政庁）を記載してください。

※2 開示決定等の通知書に記載された日付、文書記号・番号及び開示決定等の種類（部分開示、不開示、開示など）を記載してください。

※3 開示決定等の通知書の「注意事項」欄に、このような記載があれば転記してください。