

各担当のスケジュール ※接客技能検定の例

時刻	全体スケジュール		各担当のスケジュール							
	午前の部	午後の部	受付係	生徒 控室係	誘導係	審査員	補佐係	回収係	総務	
8:40	全体打合せ		受付(事務局)待機	打合せ						
9:00	受付		午前受付	控室待機	受付→控室	検定会場チェック				
9:30	試技		※撤収時刻を総務と相談	受検者の安全及び 検定時刻の管理等	↑	審査・講評等	審査補助等	↑	進捗管理	
								受検者誘導		↓
12:00				受検者誘導				認定証準備		
			※終日開催の場合は受け入れ準備							
12:00	午後の準備		片付け・午後の準備						認定証受け渡し	
12:00			昼食・休憩							
13:00		受付	午後受付	控室待機	受付→控室	検定会場チェック				
13:30	試技		※撤収時刻を総務と相談	受検者の安全及び 検定時刻の管理等	↑	審査・講評等	審査補助等	↑	進行管理	
								受検者誘導		↓
16:30				受検者誘導				認定証準備		
16:45		片付け							認定証受け渡し	