# 1 施設の概要等

施	設	名	広島県立福山若草園						
所	在	地	福山市水呑	福山市水吞町 4357 番地 水吞三新田 42-1					
設	置目	1 的		児及び重症心身障害児に	対する治療及び日常生活の指導を行う等、その福祉の増進を				
HA.	ц	F 3	図る。						
施	<b>設</b> • 設	設備	福山若草育		援センター),福山若草療育園(医療型障害児入所施設,障害				
70	HX HX		福祉サービ	ス(療養介護))					
			3期目	H28. 4. 1~R8. 3. 31	(社福) 広島県福祉事業団				
指	定管理	者	2期目	H23. 4. 1~H28. 3. 31	(社福) 広島県福祉事業団				
			1期目	H18. 4. 1~H23. 3. 31	(社福) 広島県福祉事業団				

### 2 施設利用状況

	年度		目標値 [事業計画]	入場者数	対前年度増減	対目標値増減 (達成率)	
		R5∼R8	_	_	_	<u>—</u>	
	·	R4	入所 55 人 通所 25 人	_	_	_	
		R3	入所 55 人 通所 25 人	入所 55 人 通所 22 人	入所 1人 通所△2人	入所 0人 (100.0%) 通所△3人 (88.0%)	
	0.##	R2	入所 54 人 通所 25 人	入所 54 人 通所 24 人	入所 0人 通所 0人	入所 0人 (100.0%) 通所△1人 (96.0%)	
利用	3期	R1	入所 54 人 通所 25 人	入所 54 人 通所 24 人	入所 1人 通所△1人	入所 0人 (100.0%) 通所△1人 (96.0%)	
状況		Н30	入所 54 人 通所 25 人	入所 53 人 通所 25 人	入所△1 人 通所 3 人	入所△1 人( 98. 1%) 通所 0 人(100. 0%)	
		H29	入所 54 人 通所 25 人	入所 54 人 通所 22 人	入所 0人 通所 1人	入所 0人 (100.0%) 通所△3人 (88.0%)	
		H28	入所 54 人 通所 25 人	入所 54 人 通所 21 人	入所 8人 通所△4人	入所 0人 (100.0%) 通所△4人 (84.0%)	
	2 期平	区均 H23~H27	入所 44 人 通所 25 人	入所 46 人 通所 25 人	7人	2人 (102.9%)	
	1期平	区均H18~H22	入所 44 人 通所 20 人	入所 44 人 通所 20 人	5人	0人 (100.0%)	
	H17	(導入前)	_	入所 44 人 通所 15 人	_	_	
増減理由		入所の施設利用者数は安定しており、通所においては、コロナ対策による利用制限もあり利用者増にはつながらず、目標値に届かなかった。					

#### 3 利用者ニーズの把握と対応

0 1.01.11.11.									
	【実施方法】	【対象·人数】							
	入所利用者及び家族に対して郵送による意向	入所利用者の家族等							
	確認を実施,通所利用者は面談を実施	通所利用者保護者 22 人							
	施設内に御意見箱を設置	施設利用者							
調査	【主な意見】	【その対応状況】							
実施内容	就学について	未就学児の保護者に対し就学の要望を伺い、助言等を行った。							
1 3/1.	個別支援の充実	家族での送迎・介助が困難な利用者について、コロナ対象のため頻度は減ったものの、家庭訪問支援等の同行支援を実施した。							
	特別支援学校卒業後の生活像について	特別支援学校在学中の生徒に対して、卒業後の進路先となるよう、生活介護の利用体験を実施した。							

### 4 県の業務点検等の状況

- New York (1 * 2 NO)						
J	項 目		実績	備考		
	年度		0	事業報告書,決算報告書等		
報告書	月報		0	利用実績等		
	日報(必要随時)					
管理運営会議(3)	管理運営会議(3回)			査を実施 】 づき,適切に業務を実施		
現地調査(3回)	• 遃	対応】 切に管理運営 要な整備を着	が実施されていることを確認 実に行う。			

5 県委託料の状況 (単位:千円)

		年度	金額	対前年度増減		年度		金額	対前年度増減
		R4∼R8		_			R4∼R8		_
		R3	4,842	2,041			R3	816, 293	17, 431
		R2	2,801	△3, 223			R2	798, 862	21, 192
県委	3 期	R1	6,024	238	料金	3期	R1	777, 670	14, 563
託料	朔	H30	5, 786	1, 260	収入(決算額)		H30	763, 107	842
(決算額)		H29	4, 526	△1, 486			H29	762, 265	14, 170
		H28	6,012	△16, 156			H28	748, 095	180, 588
	2 期	平均 H23~H27	22, 168	△21,078		2 期平均 H23~H27		567, 507	106, 987
	1期	平均H18~H22	43, 246	△602, 629		1期平	△均H18~H22	460, 520	131, 140
	H1	7(導入前)	645, 875	_		H17	(導入前)	329, 380	_

6 管理経費の状況 (単位:千円)

	項目			R2 決算額	前年度差	主な増減理由等
		県委託料	4, 842	2, 801	2, 041	県有備品購入の増、手数料等相当額の増
	収	料金収入	816, 293	798, 862	17, 431	利用料金制(※1) 外来利用者数増に伴う医療収入増,処遇 改善手当加算増に伴う障害福祉サービス 費の増
	入	その他収入	20, 063	5, 236	14, 827	従事者互助会退職金預け金差益の増,退職給付引当資産取崩収入の増,感染拡大防止支援等補助金の増
		計(A)	841, 198	806, 899	34, 299	
委 託		人件費	603, 333	583, 087	20, 246	医師等職員数増に伴う人件費の増,退職 金支給の増
事		光熱水費	22, 932	21, 465	1, 467	燃料費及び電気の単価増
業	支出	設備等保守点検費	30, 268	27, 887	2, 381	電子カルテ保守料の増
		清掃・警備費等	26, 677	27, 942	△1, 265	設備委託料の減
		施設維持修繕費	5, 715	4, 224	1, 491	空調等修繕費の増
		事務局費	146, 248	158, 601	△12, 353	過年度分療養環境加算返還の減
		その他	0	0	0	
		計(B)	835, 173	823, 206	11, 967	
		収支①(A-B)	6, 025	△16, 307	22, 332	
自主	収 入(C)		88, 045	91, 327	△3, 282	短期入所利用者数の減
事	支 出(D)		98, 814	104, 143	△5, 329	非常勤職員数の減
業 ( <u>※</u> 2)	収支②(C-D)		△10, 769	△12,816	2,047	
合	合計収支 (①+②)			△29, 123	24, 379	

※1 利用料金制:公の施設の使用料について、指定管理者が直接使用料等を収入することができる制度。

指定管理者の自主的な経営努力を発揮しやすくする効果が期待され、地方公共団体及び指定管理者の会計事務の効率化が図られる。

※2 自主事業:指定管理者が自らの責任で、更なる施設サービスの向上のために提案・実施する事業

# 7 管理運営状況

	自在建省代化								
	項目	指定管理者 (事業計画,主な取組,新たな取組など)	県の評価						
	<ul><li>○施設の設置目的 に沿った業務実 績</li></ul>	在宅障害児(者)への支援体制の強化を図るとともに、県東部地域の療育拠点施設として、障害者リハビリテーションセンターと連携し、外来診療を実施した。	発達障害児(者)への支援に他の県立施設と 連携しながら積極的に取り組み、県東部地域の 療育の拠点機関としての機能を果たしている。						
施設の効用発	<ul><li>○業務の実施による,県民サービスの向上</li></ul>	患者ニーズに応えるため、発達障害を対象 とした土曜外来を月1回実施するとともに、 同日に理学療法訓練も実施した。また、通園 体験はコロナ対策のため中止とする時期があった。	利用者ニーズに柔軟に対応し、障害特性に応じたサービスの提供に積極的に取り組んでいる。						
発揮	○業務の実施によ る,施設の利用 促進	人工呼吸器使用児など超重症児(者)6名・ 準超重症児(者)10名が入所しており、安 定した入所生活が送れるよう努めた。	施設及び人的整備を通じ,超重症児等の受入 を行っている。						
	○施設の維持管理	維持管理に必要な業務について、業者委託 により実施した。	施設・設備の定期的な点検を行うなど,適正 に運営管理されている。						
管理の	<ul><li>○組織体制の見直</li><li>し</li></ul>	利用者ニーズに応えるため,月1回土曜日 開所による個別療育を実施しているが,更に 3回増やす(12回/年→15回/年)ことにより, 放課後等デイサービス事業の充実を図った。	医療スタッフの増員配置により,事業の充実 を図っている。						
人的物的基礎	○効率的な業務運 営	患者情報共有化による業務の効率化とサービス向上を図るため、オンライン資格確認システムを導入した。	新たな環境整備を通じ、施設の効率的な運営 とサービス向上に努めている。						
礎	○収支の適正	土曜外来を継続実施し、料金収入の維持に 努めた。	料金収入の維持により、収支は安定している。						
	総 括	診療機能の拡充や医療スタッフの充実により,利用者のサービス向上に努めてはいるが, コロナの影響により,医療型児童発達支援センターの利用者及び利用料金の減となった。	コロナの影響により、通所利用者は減少しているが、利用者ニーズに応え、機能強化及びサービス向上に努めており、適切な施設運営がなされている。						

# 8 今後の方向性 (課題と対応)

項目	指定管理者	県
短期的な対応 (令和4年度)	医療・福祉人材の確保に努め、一層の利用の拡大に努める。 新型コロナウィルス感染症の影響があるが、可能な限り医療・福祉サービスの提供に努める。  入所の受入体制の充実(超重症児(者)の受入)を図る。  生活介護事業の多機能型への移行や放課後等デイサービスの利用促進策の検討を行う。	利用者のニーズに対応したサービス提供体制の整備・充実に向け、人材確保の取組の工夫や魅力ある職場づくりの推進等に取り組む必要がある。
中期的な対応	県東部における療育機関として、医療・療育体制の向上に努める。 超重症児等の受入整備のための人材育成を行う。 各種事業に係るスタッフの確保と育成を行う。	他の療育機関との連携・協力により、東部地域における発達障害児(者)への療育支援体制を強化する。 障害の多様化・重度化を踏まえた県立施設として果たすべき専門的・先駆的機能の更なる発揮に努める。