

【申込方法】

パソコン又はスマートフォンを使ってインターネット接続し、広島県電子申請システムにアクセスしてください。

https://s-kantan.jp/pref-hiroshima-u/offer/offerList_initDisplay.action

－ 利用者登録（事前準備） －

※ 必須ではありませんが、事前に利用登録しておけば、申込の際に基本情報の入力等を省略できます。

トップページの右上にある「利用者登録」から行います。

次の利用者登録マニュアルを参考に、手続きを行ってください。

<https://s-kantan.jp/help/PREFHS/profile3-2-1.htm>



お知らせ

【2022年09月01日】

電子申請システムに係る質問に自動で応答するAIチャットボットの運用を開始しました。

○チャットボット起動リンク（別ウィンドウで起動）

<https://webchat.bebot.io/chat/29d256aa>

※詳細はこちらをご覧ください。

<https://www.pref.hiroshima.lg.jp/soshiki/265/denshi-shinsei-ai-chat.html>

○お答えできる内容

・電子申請システムの利用方法

※現時点では回答できないご質問も、対応可能となるよう継続的にバージョンアップを図っていきます。

[過去のお知らせ >](#)

スマートフォンの場合

画面右上のメニューボタンから「利用者登録」を選択してください。



1 申込

(1) 《手続き一覧》から、下段の手続き名欄で[薬機法に基づく申請に係る手数料【薬務課製薬振興グループ管轄分】]をクリックしてください。

一覧からすぐ見つからない場合は、検索キーワードに「製薬振興グループ」と入力し検索してください。

手続き申込

| | | | |
|--|--|---|---|
|  手続き選択をする |  メールアドレスの確認 |  内容を入力する |  申し込みをする |
|--|--|---|---|

検索項目を入力（選択）して、手続きを検索してください。

検索キーワード 類義語検索を行う

利用者選択 個人が利用できる手続き 法人が利用できる手続き

(2) 《利用者ログイン》が表示されます。

利用者登録がお済みの場合は、利用者 ID・パスワードを入力し、[ログイン](#)をクリックしてください。
既にログインしている場合は、《手続き説明》が表示されますので、(3)へ進んでください。

利用者登録せずに申請する場合は、[利用者登録せずに申し込む方はこちら](#)をクリックしてください。

補足

利用者登録しない場合、[利用者登録せずに申し込む方はこちら](#)をクリックすると、手続説明と利用規約が表示されます。同意するとメールアドレスを入力する画面に遷移します。入力されたメールアドレスにURLが記載されたメールが届きますので、そこから(4)《申込》画面へアクセスしてください。

(3) 手続きの説明を確認するとともに、表示される利用規約をお読みください。利用には同意が必要です。

(4) 《申込》画面が表示されます。必要な項目を入力し、**確認へ進む**をクリックしてください。

広島県電子申請システム

ログアウト

利用者情報

申請者ダウンロード

手続き申込

申込内容照会

手続き申込

手続き選択をする

メールアドレスの確認

内容を入力する

申し込みをする

申込

選択中の手続き名: (テスト) 薬機法に基づく申請に係る手数料【薬務課製薬振興グループ管轄分】

問合せ先 +開く

申請者情報

法人名

申請者が法人の場合は入力してください。
入力例) 株式会社広島

納付額

お支払いして頂く期日は、手続きの担当課による審査後に確定されます。
審査後、申込内容照会からお支払い期日をご確認ください。
受理時に確定します。

確認へ進む

(5) 《申込確認》画面が表示されます。

エラーがある場合は、《申込確認》画面に進めません。赤字で警告が表示されますので、訂正の上、再度、**確認へ進む**をクリックしてください。

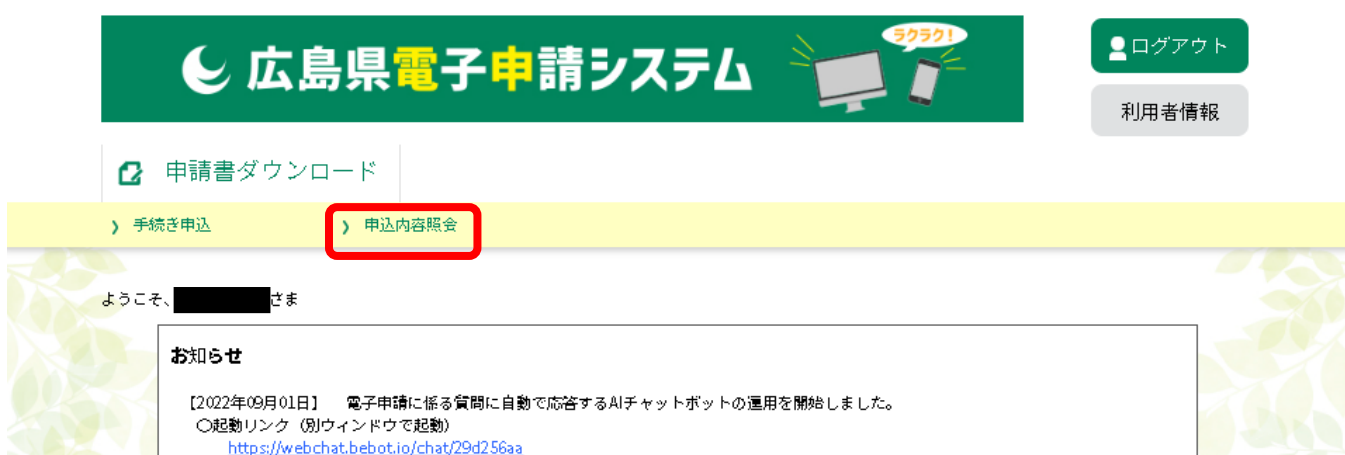
入力内容に誤りがないことを確認し、**申込む**をクリックしてください。

(6) 《申込完了》画面が表示され、登録されたメールアドレスに申込完了通知メールが自動送信されます。
申込手続はこれで完了です。

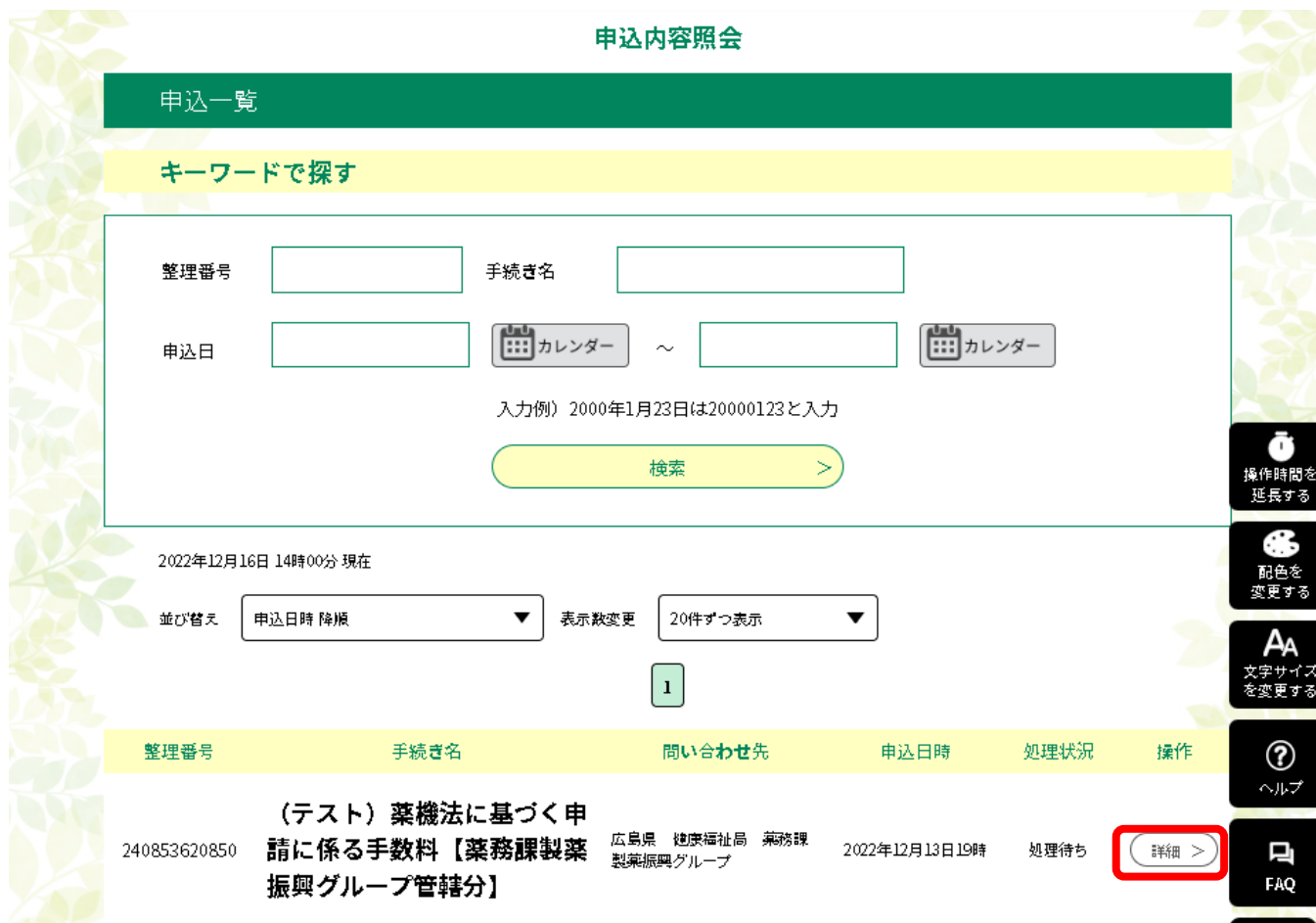
2 申込内容照会・変更・取下げ

※ 申込を行った手順の処理状況を確認できます。また、内容の変更、取下げを行いたい場合は、該当の申込を照会して手続を行うことができます。

(1)システムにログインし（利用者登録していない場合はトップページから）、左上の「申込内容照会」のタブをクリックしてください。



(2)過去の《申込一覧》が表示されます。該当の申込を選択し、「詳細」をクリックしてください。



補足

利用者登録していない場合は、「整理番号」「パスワード」を入力する画面に遷移しますので、《申込完了》画面又は申込完了通知メールに記載された「整理番号」「パスワード」を入力してください。

(3) 処理状況や申込内容が表示されます。内容の修正、取下げ、過去の申込を再利用して申込を行いたい場合は、画面下部の該当の手続をクリックしてください。

詳細の手続画面に遷移しますので、表示された指示に従って手続を行ってください。

申込内容照会

申込詳細

申込内容を確認してください。

| | |
|------|---------------------------------------|
| 手続き名 | (テスト) 薬機法に基づく申請に係る手数料【薬務課製薬振興グループ管轄分】 |
| 整理番号 | 240853620850 |
| 処理状況 | 処理待ち |
| 処理履歴 | 2022年12月13日19時10分 申込 |

納付情報

最新データ表示 操作時間を延長する
配色を変更する
文字サイズ

| | |
|--------|----------------|
| 納付方法 | 電子納付 |
| 収納機関番号 | 34000 |
| 納付番号 | 31240853620850 |

納付内容

| | |
|----------|---------------|
| 業種等 | 医薬品製造販売業 |
| 申請内容・区分等 | |
| システム受付番号 | 3430000000000 |

納付情報

操作時間を延長する
配色を変更する
文字サイズを変更する
ヘルプ
FAQ
上へ
下へ

| | |
|------|------------|
| 納付方法 | 電子納付 |
| 納付額 | 受理時に確定します。 |

※確認後、必ずブラウザを閉じてください。
 ※申込んだ内容を修正する場合は、【修正する】ボタンを選択してください。

< 申込照会へ戻る

再申込する >

修正する >

取下げる >

注意！

申込内容の修正、取下げは、薬務課での受理後は手続できません。処理状況が「処理待ち」以外の場合は、薬務課製薬振興グループ（082-513-3223）へ連絡してください。