

広島県立歴史博物館 講師派遣（出前授業）申込用紙（FAX送信票は不要です。）

申込日 令和 年 月 日

ふりがな		ふりがな	
学校名		担当者	
所在地 Tel	〒		
	Tel		
日 時	第1希望 令和 年 月 日( ) 時 分～ 時 分( 分)		
	第2希望 令和 年 月 日( ) 時 分～ 時 分( 分)		
	第3希望 令和 年 月 日( ) 時 分～ 時 分( 分)		
学 年	年	クラス数	クラス 人数
			児童・生徒 名 教職員 名
希望内容	<input type="checkbox"/> ③博物館の仕事学習 <input type="checkbox"/> ④体験学習 [ <input type="checkbox"/> 火おこし <input type="checkbox"/> 中世衣装着用体験 ] <input type="checkbox"/> ⑤教科学習（教科名 _____） <input type="checkbox"/> ⑥地域の歴史学習 <input type="checkbox"/> ⑦古墳・文化財めぐり（フィールドワーク） <input type="checkbox"/> ⑧修学旅行事前学習 旅行での訪問先（説明を希望する訪問先のみ御記入ください。） [ _____ ] 旅行日 [ _____ ] ※パワーポイントを使って説明します。 ※パワーポイントのデータを持参します。 ※パソコン・プロジェクター・スクリーンを御準備ください。  <input type="checkbox"/> その他 [ _____ ]		
説明を受けたい具体的な内容	※説明の参考にさせていただきます。		
備 考			

【申込みの流れ】

- 該当する□にチェックをしてください。
- Eメール又はFAXで当館までお送りください。  
メールアドレス：rhksoumu@pref.hiroshima.lg.jp、FAX番号：084-931-2514
- 当館から電話をします。当館から電話がない場合は、御連絡ください。（電話番号：084-931-2513）
- 電話で内容を確認します。確定した内容を申込用紙に朱書きし、メールで返信します。  
この返信（メール）を持って日時が確定です。
- 講師派遣依頼申請書（所定の様式なし）を提出してください。（公印は不要）