

れい わ ねん ど
令和 6 年 度

ひろしまけんりつとくべつ し えんがっこうこうとう ぶ にゆうがくしゃせんばつ
広島県立特別支援学校高等部入学者選抜

インターネット出願の手引

し がんしゃよう
(志願者用)

とくべつ し えんがっこうしゅつがん
特別支援学校出願

ひろしまけんきょういく い いんかい
広島県教育委員会

もくじ
目次

しがんしゃ てつぎとう
志願者の手続等

STEP1 マイページ登録^{とうろく} 1

STEP2 出願情報^{しゅつがんにょうほう}の入力^{にゅうりよく} (「志願者登録」^{しがんしゃとうろく}) 4

STEP3 受検票^{じゅけんひょう}のダウンロード 9

STEP4 選抜結果^{せんぱつけっか}の確認^{かくにん} 10

さんこう しゅつがんなが
(参考) 出願の流れ

1 一次募集^{いちじぼしゅう}、二次募集^{にじぼしゅう} 11

2 令和6年度広島県立特別支援学校高等部^{れいわねんどひろしまけんりつとくべつしえんがっこうこうとうぶ}入学者^{にゅうがくしゃ}選抜日程^{せんぱつにっけい} (概要^{がいよう}) 12

【システムに関する操作方法等^{かん そうさ ほうほうとう}のお問合せ^{といあわ}】

インターネット出願サポートセンター (ヘルプデスク)^{しゅつがん}

電話^{でんわ}: 0120-919-371 (フリーダイヤル)

メール: hiroshima-nyuushi@canon-electec.co.jp

受付時間^{うけつけじかん}: 9:00 ~ 18:00 (土日祝日、年末年始^{ど にちしゅくじつ ねんまつねんし}を除く^{のぞ})

対応言語^{たいおうげんご}: 日本語^{にほんご}のみ

しゅつがん てつづき しゅつがん もち おこな てびき さんこう しゅつがん ひつよう てつづき おこな
出願手続はインターネット出願システムを用いて行います。この手引を参考に、出願に必要な手続を行
ってください。

てつづき ず
(手続フロー図)

STEP1 マイページ登録(P1~3)

STEP2 出願情報の入力(「志願者登録」)(P4~8)

STEP3 受検票のダウンロード(P9)

STEP4 選抜結果の確認(P10)

※ しゅっしんがっこう とくべつ し えんがっこう ふく ぜんたい なが およ かく き かん きさい
出身学校、特別支援学校を含む全体の流れ及び各期間についてはP11に記載しています。

STEP 1 マイページ登録

インターネット出願システムに入力及び登録された情報は、志願者及びその保護者の意思に基づいてなされたものとみなします。このため、志願者及びその保護者は、そのことをそれぞれ了承の上で手続を行ってください。

次の①から⑧の手順により、志願者本人の基礎情報をマイページに登録してください。

- ① インターネット出願システムの志願者サイトにアクセスします。
- 志願者サイトにアクセスするリンクは、広島県教育委員会のホームページにも掲載します。次のいずれからアクセスしてください。

《志願者サイトURL・QRコード》

<https://hiroshima-nyuushi.jp/webentryHS/login>



《広島県教育委員会HP検索窓・URL》



<https://www.pref.hiroshima.lg.jp/site/kyouiku/>

- ② 右下にある「新規登録」を選択します。



- ③ 画面が切り替わります。画面下部の「メールアドレス(必須)」の右側の欄に出願で使用メールアドレスを入力します。

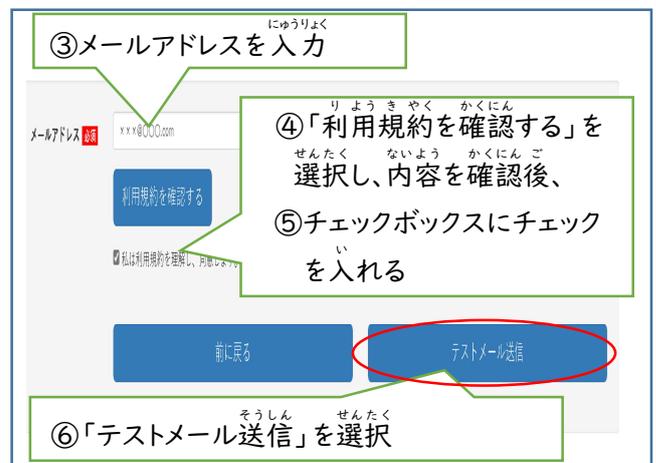
・志願先特別支援学校から緊急連絡等が入る場合があります。メールアドレスは入学手続が終了するまで使用可能なものを使用してください。

- ④ 「利用規約を確認する」を選択し、表示された利用規約を確認します。

- ⑤ 「利用規約を確認する」を選択し、表示された利用規約を確認の上、「私は利用規約を理解し、同意します」のチェックボックスにチェックを入れます。

・利用規約の確認をもって、志願者及びその保護者がそれぞれの意思に基づいて情報を入力したものとみなします。

- ⑥ 「テストメール送信」を選択します。



- ⑦ ③で入力したメールアドレス宛に届いた登録用URLにアクセスします。

・登録用URLの有効期限は24時間です。有効期限を超過した場合は再度①～⑥の手続を行ってください。

・メールが届かない場合、迷惑メールの設定がされている等の可能性があります。設定を変更の上、再度①～⑥の手続を行ってください。

- ⑧ マイページ情報を入力し、「登録する」を選択します。(入力項目の説明は3ページです。)

(1) 氏名 **カナ姓** 必須 ヒロシマ
全角カタカナで入力してください。

カナ名 **必須 ハナコ
全角カタカナで入力してください。**

(2) 出身中学校等都道府県 **必須** 広島県
 出身中学校等地域 **必須** 広島市安佐北区
 出身中学校等名 **必須** 広島県立広島特別支援学校
※ここで登録した中学校等に出身者として出願情報が送付されます。
 誤りが無いことを確認の上登録してください。

(3) 卒業見込・卒業年月 **必須** 令和5 年 03 月

組 (学級) 例: A
※例) A、1 などの組名のみ入力してください。「組」の入力は不要です。
 不明の場合は空欄でも構いません。

(4) 出席番号 例: 1
※第3学年の出席番号を入力してください。
 不明の場合は空欄でも構いません。

(5) ユーザーID **必須** hiroshima
ログイン時に使用するユーザIDです。
 半角英数字で8文字以上16文字以内で入力してください。
 すでに登録されているユーザIDの場合、登録できません。

(6) パスワード **必須**
半角英数字記号で8文字以上16文字以内で入力してください。

パスワード (確認) **必須**
確認のため、同じパスワードを再度入力してください。

登録する

⑧「とうろく登録せんたくする」を選択

STEP 1 マイページ登録

○ 各項目については、次のとおりです。

(1) 氏名 カナ姓・カナ名

志願者氏名を全角カタカナで入力します。
外国籍等で住民票にフリガナの記載がない場合、日本語読みでのふりがなを入力してください。

(2) 出身中学校等都道府県、出身中学校等 地域、出身中学校等名

志願者が卒業又は在学している中学校等を選択してください。
卒業後5年を超える志願者又は専攻科を志願する者は、※1を参照してください。
県外等の中学校等から出願する場合は、※2を参照してください。

(3) 卒業見込・卒業年月

プルダウンリストから選択します。

(4) 組(学級)、出席番号

出身学校が自校の生徒を検索する際に利用します。出身学校の指示に従い入力してください。不明な場合は空欄でも構いません。
(例: あおぞら学級)

(5) ユーザーID

任意の半角英数字8文字以上16文字以内で入力してください。すでに登録されているユーザーIDの場合は登録できません。
ログインの際に使用します。

(6) パスワード

半角英数記号8文字以上16文字以内で入力してください。
ログインの際に使用します。
登録したユーザーID及びパスワードはメモを取るなど、忘れないようにしてください。

※1 卒業後5年を超える志願者又は専攻科を志願する者については、実際に卒業した出身学校ではなく、次のとおり選択してください。

出身中学校等都道府県→その他
出身中学校等地域→その他
出身中学校等名→卒業後5年を超えるもの

※2 県外等の中学校等から出願する場合は、広島県立特別支援学校高等部入学者選抜実施要項に定める「インターネット出願に係る県外等の中学校等登録申請書」(様式第16号)を出身学校を通して広島県教育委員会特別支援教育課へ1月17日(水)までに電子メールで提出してください。

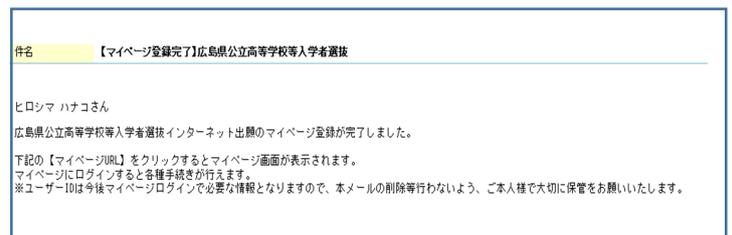
提出先:

tokushisenbatsu@pref.hiroshima.jp

以上でマイページ登録が完了です。



登録したメールアドレスに登録完了のメールが届きます。



STEP1は以上で完了です。
続いてSTEP2出願情報の入力(「志願者登録」)に進んでください。

- ・「ログインする」を選択するとそのままマイページログイン画面に進むことができます。
- ・入力内容に誤りがあった場合、ログイン後にSTEP2で修正が可能です。

STEP 2 出願情報の入力（「志願者登録」）

次の①から⑩の手順により、出願情報を入力してください。

- ① インターネット出願システムの志願者サイトにアクセスします。(STEP 1 ①と同じ手順です。)
- ② ユーザーID及びパスワード(STEP 1 ⑦で登録したものを)を入力します。
- ③ 「認証コードを送信」を選択します。
※認証コード欄は空欄のままです。

マイページログイン

②ユーザーIDを入力
(STEP 1 ⑦で登録したもの)

ユーザーID example0005

認証コード 認証コードを入力し
※認証コード欄は空欄のまま

パスワード

②パスワードを入力
(STEP 1 ⑧で登録したもの)

③「認証コードを送信」を選択

認証コードを送信

- ④ メールアドレス(STEP 1 ③で登録したもの)に認証コード(6桁の数字)が記載されたメールが届きます。その認証コードを、ログイン画面の「認証コード」欄に入力します。
※認証コードの有効期限は30分です。有効期限を超過した場合は再度①～③の手順を行ってください。

- ⑤ 「ログイン」を選択します。

マイページログイン

④認証コードを入力

ユーザーID example0

認証コード 123456

パスワード

⑤「ログイン」を選択

ログイン

- ⑥ ログインすると、次の画面が表示されます。画面中央部の「志願者登録に進む」を選択します。

広島県公立高等学校等入学者選抜インターネット出願

ヒロシマ ハナコさんのマイページ

【ユーザーID】 WROSHHAP-ANAKO
【メールアドレス】 hnanahana@xxxxx.ac.jp
【出願中学校等】 ○○中学校
【学年】
【出願番号】

【受験票のダウンロードについて】
受験票は、広島県立高等学校等の受験票制作および受験票発行準備にダウンロードできるようになります。

出願履歴
申込済みの記録はありません。

各種様式ダウンロード
公立高等学校入学者選抜はこちら
市町村立高等学校入学者選抜はこちら
県立特別支援学校（障害児）入学者選抜はこちら
県立特別支援学校（障害児）入学者選抜はこちら

⑥「志願者登録に進む」を選択

出願登録に進む

- ⑦ 志願先選択画面に移ります。各項目について、プルダウンリストから選択します。すべての必須項目を入力後、「次に進む」を選択します。(入力項目の説明は、5ページです。)

志願先選択

(1) 選抜の種類 必須 特別支援高等部一次募集

(2) 志願課程 必須 公立特別支援学校

(3) 志願先高等学校等地域 広島市安佐北区
※選択すると志願先高等学校等名の絞り込みができます。

(4) 志願先高等学校等名 必須 広島県立広島特別支援学校

(5) 【第1志望】志願学科・コース名 必須 普通

(6) 【第2志望】志願学科・コース名 ※選択してください

(7) 教育相談確認 必須 教育相談は済んでいますか?

前に戻る 次に進む

⑦「次に進む」を選択

STEP 2 出願情報の入力 (志願者登録)

○ 各項目については、次のとおりです。

(1) 選抜の種類

出願する選抜の種類を選択します。

選抜の種類	出願登録期間	正式名称
特別支援 高等部一次募集	1月24日 ~2月15日16時	特別支援学校 高等部一次募集
特別支援 高等部二次募集	3月13日 ~3月15日正午	特別支援学校 高等部二次募集

(2) 志願課程

公立特別支援学校を選択します。

(3) 志願先高等学校等地域

志願先特別支援学校等名の絞り込みに利用できます。(必須項目ではありません。)

(4) 志願先高等学校等名

該当の学校名を選択します。
※ 就学区域内で、教育相談を受けた特別支援学校を選択してください。

(5) 【第1志望】志望学科・コース名

該当の学科・コースを選択します。

(6) 【第2志望】志望学科・コース名

併願が可能な学科・コースのみリストから選択することができます。併願を希望しない場合は選択しないでください。

※ 第1希望が職業コースで、普通科を併願する場合は、第2希望を普通科とします。

※ 第1希望が職業コースで、普通科を併願しない場合は、第2希望を空欄とします。

※ 第1希望が普通科の場合は、第2希望を空欄とします。

(7) 教育相談確認

「□ 教育相談は済んでいますか?」にチェックを入れます。

※ 1つのユーザーIDで出願できる学校は1校のみです。このため、広島北特別支援学校職業コ

ースを志願し、広島特別支援学校の普通科を併願する者(以下「二校併願者」という。)は、ユーザーIDを2種類登録し、それぞれに出願してください。

⑧ 志願者情報の入力画面に移ります。

各項目について、入力またはプルダウンリストから選択します。すべての必須項目を入力後、「次に進む」を選択します。(入力項目の説明は6ページです。)

志願者情報入力

出身中学校等を修正する
修正しない 修正する

※マイページで登録した出身中学校等が自動で表示されています。
※「修正する」を選択すると出身中学校等の修正ができます。

出身中学校等都道府県 **必須**
広島県

出身中学校等地域 **必須**
広島市安佐北区

出身中学校等名 **必須**
広島県立広島特別支援学校

※ここで登録した中学校等に出身者として出願情報が送付されます。
誤りが無いことを確認の上登録してください。

卒業見込・卒業年月 **必須**
令和5 年 03 月

組 (学級)

※例) A、1などの組名のみ入力してください。「組」の入力は不要です。
不明の場合は空欄でも構いません。

出席番号

※第3学年の出席番号を入力してください。
不明の場合は空欄でも構いません。

中学校卒業後の学歴
例) ○○高等学校 令和3年入学 ○○高等学校 第1学年 令和4年3月退学

※中学校卒業後の学歴がある場合は、必ず記入してください。

志願者氏名 姓 **必須**
広島

志願者氏名 名 **必須**
善子

※漢字氏名に外字 (縦横依存文字や機種依存文字含む) は登録できません。
常用漢字に置き換えて入力してください。
※ミドルネームがある場合、志願者氏名 名の部分にスペースで区切って入力してください。

変換できない漢字の有無
 なし あり

姓 常用漢字置換 姓漢字

名 常用漢字置換 名漢字

※「変換できない漢字の有無」が「あり」の場合は、
外字を常用漢字に置き換えた後の文字を入力してください。

志願者氏名 姓カナ **必須**
ヒロシマ

全角カタカナで入力してください。

志願者氏名 名カナ **必須**
ハナコ

全角カタカナで入力してください。

生年月日 **必須**
平成18 (2006) 年 1 月 1 日

志願者現住所 郵便番号 **必須**
732 - 0811

郵便番号から住所を入力
郵便番号が不明な場合は [郵便番号検索](#) を御利用ください。

都道府県 **必須**
広島県

市区町村 **必須**
広島市南区段原

番地 **必須**
1

建物名等
例: ○○マンション333号室

※外字やローマ数字等は、常用漢字や算用数字等に置き換えて入力してください。

連絡先
例: 082-1234-5678

ハイフン付きで入力してください。
※中学校卒業後5年を超える者については、必ず入力してください。

備考欄

※通信制の課程の選抜に出願する該当者のみ入力

前に戻る
次に進む

STEP2 出願情報の入力 (「志願者登録」)

○ 各項目については、次のとおりです。

- (1) 出身中学校等都道府県、出身中学校等
域、出身中学校等名
- (2) 卒業見込・卒業年月
- (3) 組(学級)、出席番号

マイページ登録時に入力した情報が表示されます。誤りがある場合は「修正する」を選択すると修正できます。

(4) 中学校等卒業後の学歴

中学校等卒業後の学歴がある場合は、その入学、卒業、退学等についてすべて記入してください。

(5) 志願者氏名 姓(名)

住民票に基づいて記入してください。外字等で変換できない漢字がある場合は、常用漢字に置き換えて入力します。(変換できない漢字については合格後に確認します。)

ミドルネームがある場合、「志願者氏名 名」の欄にスペースで区切って入力してください。

(6) 変換できない漢字の有無

氏名に外字等で変換できない漢字がある場合は「あり」を、ない場合は「なし」を選択してください。

(7) 常用漢字置換 姓(名) 漢字

変換できない漢字の有無で「あり」を選択した場合のみ、志願者氏名で常用漢字に置き換えて入力した漢字を再度入力します。

※ 氏名に外字等で変換できない漢字がある場合の入力例

氏名 藤島 花子 (藤が外字等で変換できない)

志願者氏名 姓

常用漢字に置き換えて入力

常用漢字置換 姓漢字

変換できない漢字の有無 なし あり

名に外字 (環境依存文字や機種依存文字含む) 字に置き換えた漢字のみを再度入力

ネームが「あり」を選択

(8) 志願者氏名 カナ姓・カナ名

志願者氏名のフリガナを全角カタカナで入力します。

外国籍等で住民票にフリガナの記載がない場合、日本語読みでのフリガナを入力してください。

(9) 生年月日

プルダウンリストから選択してください。

(10) 志願者現住所 郵便番号、都道府県、市区町村、番地、建物名等

郵便番号は半角数字で入力します。入力後「郵便番号から住所を入力」を選択すると、市区町村まで自動で入力されます。

市区町村欄に丁目まで入力し、それ以降は番地欄に入力してください。

原則として、住民票に基づいて入力してください。

番地等の数字は全角で入力しても半角で入力しても構いません。

(11) 連絡先

入力には任意です。ただし、中学校等卒業後5年を超える者又は専攻科を志願する者については、必ず入力してください。

(12) 備考欄

二校併願者は、広島北特別支援学校普通科職業コースおよび広島特別支援学校普通科それぞれの出願時、備考欄に「二校併願」と記載してください。

(二校併願者とは、広島北特別支援学校普通科職業コースを志願し、広島特別支援学校普通科を併願する者のことを指します。)

STEP 2 しゅつがんじょうほう にゅうりょく し がんしゃとうろく 出願情報の入力（「志願者登録」）

- ⑨ 保護者情報の入力画面に移ります。
保護者情報を入力し、「次に進む」を選択します。

○ 各項目については、次のとおりです。

(1) 保護者氏名 姓(名)、姓カナ(名カナ)

住民票に基づいて入力します。外字等で変換できない漢字がある場合の入力方法は、志願者の場合と同じです。(6ページ(7)参照)
保護者が施設長である場合、施設長の氏名を入力してください。施設名等の入力は不要です。

(2) 志願者との続柄

志願者と続柄をプルダウンリストから選択します。「その他」を選択した場合は、「志願者との続柄がその他の場合の続柄」欄に入力してください。

(3) 保護者現住所

志願者と同じ場合は「志願者と同じ」を選択してください。志願者の住所が自動的に入力されます。

※ 「保護者」とは、次のとおりです。

- 志願者が未成年の者については、親権者又は未成年後見人とする。
- 志願者が成年の者については、親権者又は未成年後見人に準ずる者とする。成年の者にお

る「保護者」は独立の生計を営む成年の者であること。
未成年後見人が法人である場合もある。

- ⑩ 出願内容確認画面に移ります。
内容を確認し、修正がある場合は各項目の右上の「変更」を選択し、修正します。
内容に誤り等がなければ「登録する」を選択します。

STEP I ③で登録したメールアドレスに出願受付完了のメールが届きます。

件名	【出願受付】広島県教育委員会
ヒロシマ ハナコさん	
広島県公立高等学校等入学選抜インターネット出願で出願情報の保存・更新を受け付けました。	
マイページより出願状況のご確認をお願いいたします。	
【志願情報登録・更新日時】	2022年●月●日12時00分
【志願情報】	
選抜の種類:	特別支援高等部一次募集
志願先高等学校等設置課程名:	公立特別支援学校
志願先高等学校名:	広島県立広島特別支援学校
第1志望学科コース名:	普通
第2志望学科コース名:	
第3志望学科コース名:	

登録後は出身学校で確認登録(出身学校がシステムで内容を確認し、特別支援学校へ提出すること)ができるようになります。また、入力した内容に修正がある場合、出身学校が確認登録をするまでは、マイページから「出願内容を変更する」を選択することによって内容を変更することができます。
出身学校が確認登録をした後に修正の必要が生じた場合、志願先特別支援学校において出身学校の確認登録を解除する必要があるため、出身学校に申し出てください。
志願先特別支援学校が確認登録を行うと、STEP I ③(1ページ)で登録したメールアドレスに確認登録完了のメールが届きます。

いじょう しゅつがんとろうく かんりょう
以上で出願登録が完了です。

いじょう かんりょう
STEP2は以上で完了です。

STEP 3 受検票のダウンロード

志願先特別支援学校の受検番号の採番以降、マイページから受検票をダウンロードすることができます。

印刷後破線で切り離し、検査当日持参してください。

ダウンロードできるようになる期日は、次のとおりです。

選抜の種類	期日
一次募集	2月21日(水) 正午～
二次募集	3月1日(金) 15時～

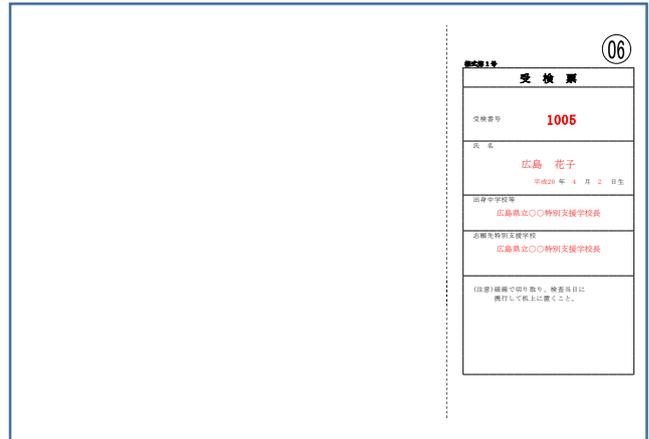
次の①～②の手順により、受検票を印刷してください。

なお、印刷環境がない場合には、出身学校に申し出てください。

- ① マイページにログインします。
ログイン方法はSTEP2①～⑤(4ページ)と同じです。
- ② 「受検票のダウンロード」を選択すると、PDFファイルが表示されるので、印刷します。



受検票イメージ



- 印刷上の注意
- ・用紙の大きさは日本産業規格A列4とし、横向きで印刷する。
 - ・用紙の色は白色とする。用紙の種類等は問わない。

STEP3は以上で完了です。
選抜結果をマイページから確認する方法は、STEP4選抜結果の確認を参照してください。

STEP 4 せんぱつけっか かくにん 選抜結果の確認

かくとくべつ し えんがっこう さだ ごうかくはっぴょう き かんちゅう
各特別支援学校が定める合格発表期間中は、
つぎ てじゆん せんぱつけっか
次の①～②の手順によりマイページから選抜結果
かくにん
を確認することができます。

いじょう かんりよう
STEP4は以上で完了です。

- ① マイページにログインします。
ログイン方法ほうほうはSTEP2①～⑤(4ページ)と同おなじです。
- ② 「合格発表ごうかくはっぴょう」を選せん択します。

がめん
(画面イメージ)

さんこう しゅつがん なが
(参考) 出願の流れ

いちじ ぼしゅう
1 一次募集

	しがんしゃ 志願者	しゅつしん がっこう 出身学校	とくべつ し えん がっこう 特別支援学校
	しがんしゃ とうろく しゅつしん がっこう かくにん とうろく きかん 志願者登録・出身学校確認登録期間 がつ にち すい がつ にち もく じ (1月24日(水)～2月15日(木) 16時)		しがんさき とくべつ し えん がっこう かくにん とうろく きかん 志願先特別支援学校確認登録期間 がつ にち きん がつ にち か (2月16日(金)～2月20日(火)) しょうご 正午)
しゅつがん とうろく 出願登録	まいぺーじ とうろく (STEP1) 1～3ページ	しがんさき しがんしゃ 志願先、志願者 じょうほう とうろく 情報等を入力 (志願者登録) (STEP2) 4～8ページ	システムで確認登録
		システムで確認登録	システムで確認登録
	※2月15日(木)16時までに、出身学校の確認登録が必要です。		
	じゅけんひょう 受検票のダウンロード(2月21日(水)正午以降)		
じゅけんひょう 受検票	<ul style="list-style-type: none"> 2月21日(水)正午以降 受検票のダウンロードが可能 受検票を印刷し、破線で切り離す。 (検査当日持参)(STEP3)7ページ 		システムで受検番号を採番

※紙の提出書類がある場合は、別途提出が必要です。

にじ ぼしゅう
2 二次募集

	しがんしゃ 志願者	しゅつしん がっこう 出身学校	とくべつ し えん がっこう 特別支援学校
	しゅつがん とうろく きかん 出願登録期間(3月13日(水)～3月15日(金)正午)		
しゅつがん とうろく 出願登録	しがんさき しがんしゃ じょうほう とうろく 志願先、志願者情報等を入力 (STEP2) 4～8ページ	システムで確認登録	システムで確認登録
		システムで確認登録	システムで確認登録
	※3月15日正午までに、出身学校の確認登録が必要です。		
	じゅけんひょう さくせい 受検票の作成(3月15日(金)15時～)		
じゅけんひょう 受検票	<ul style="list-style-type: none"> 3月15日(金)15時以降 受検票のダウンロードが可能 受検票を印刷し、破線で切り離す。(検査当日持参) (STEP3)9ページ 		システムで受検番号を採番

令和6年度広島県立特別支援学校入学者選抜日程(概要)

つき	ひ	ようび	せんぱつにってい 選抜日程	
1 月	4	木	しゅうがくくいきがいしゅつがんとけつけがつにち 就学区域外出願受付(12月21日~)	
	5	金		
	6	土		
	7	日		
	8	月		
	9	火		
	10	水		
	11	木		
	12	金		
	13	土		
	14	日		
	15	月		
	16	火		
	17	水		
	18	木		
	19	金		
	20	土		
	21	日		
	22	月		
	23	火		
	24	水	いちじほしゅうしゅつがんとくろく 一次募集出願登録 しがんしゃどうろくしゅせんがっこうかくにんどうろく (志願者登録・出身学校確認登録)	
	25	木		
	26	金		
	27	土		
	28	日		
	29	月		
	30	火		
	31	水	↓(しょうご) (正午)	
	2 月	1	木	
		2	金	
		3	土	
4		日		
5		月		
6		火		
7		水		
8		木		
9		金		
10		土		
11		日		
12		月		
13	火			
14	水	いちじほしゅうちようさしどうていしゅつ 一次募集調査書等提出		
15	木	↓(16時)		
16	金	いちじほしゅうしゅつがんとくろく 一次募集出願登録 しがんさきとくべつしえんがっこうかくにんどうろく (志願先特別支援学校確認登録)		
17	土			
18	日			
19	月			
20	火	↓(しょうご) (正午)		
21	水	↓(しょうご) (正午)		

つき	ひ	ようび	せんぱつにってい 選抜日程
2 月	22	木	
	23	金	
	24	土	
	25	日	
	26	月	
	27	火	いちじほしゅうがくりやくけんさどう 一次募集学力検査等
	28	水	↓
	29	木	
	3 月	1	金
2		土	
3		日	
4		月	
5		火	いちじほしゅうがくりやくついけんさ 一次募集学力追検査
6		水	↓
7		木	
8		金	いちじほしゅうごうかくしゃはつひょう 一次募集合格者発表
9		土	↓
10		日	
11		月	
12		火	にじほしゅうじっしこうていいんこうひょう 二次募集実施校・定員公表
13		水	にじほしゅうしゅつがんとくちようさしどうていしゅつ 二次募集出願登録・調査書等提出
14		木	
15		金	↓(しょうご) (正午)
16		土	
17		日	
18		月	にじほしゅう 二次募集
19		火	にじほしゅうごうかくしゃはつひょう 二次募集合格者発表、 かんいかいじがつにち 簡易開示(~4月18日)
20	水		
21	木		
22	金		
23	土		
24	日		
25	月		
26	火		
27	水		
28	木		
29	金		
30	土		
31	日		

(注) 日曜日、土曜日及び国民の祝日は、原則として高等学校等窓口での受付事務等を行わない。