

(様式第3号)

事業予算書

1 収入の部

| 区 分 | 金 額 | 備 考 |
|-------------------|-------------|---------------------|
| 自己資金 | 545,000 円 | |
| 元気さとやま応援プロジェクト補助金 | 1,000,000 円 | 補助金 |
| 計 | 1,545,000 円 | 「2 支出の部」の合計と一致すること。 |

2 支出の部

| 区 分 | 金 額 | 備 考 |
|-------|-------------|--|
| 原材料費 | 175,000 円 | ①ベニヤ板 120,000 円 ②セメント 55,000 円 |
| 消耗品費 | 140,000 円 | ③釘 5,000 円 ④インパクトドライバー 60,000 円 ⑤電動のこぎり 75,000 円 |
| 備品購入費 | 250,000 円 | ⑥エアコン |
| 工事請負費 | 950,000 円 | ⑦トイレ・キッチン改修 |
| 報償費 | 30,000 円 | ⑧DIY 講師謝金 10,000 円×3回 |
| 計 | 1,545,000 円 | 「1 収入の部」の合計と一致すること。 |

補助対象経費は、当該補助申請事業に直接的に必要となる経費とし、他の目的に供する備品の購入等に要する経費は対象外となるのでご注意ください。
※ 「元気さとやま応援プロジェクト補助金申請要項」に明示する補助対象経費の考え方等を参照のこと。

根拠資料と同じ通し番号を打ち、突合できるようにしてください。

(注)「区分」の欄には、講師等謝金、旅費、印刷製本費、委託料、備品購入費などを記載すること。
「備考」の欄には、収入及び支出毎の概要（収入：補助金、支出：講師謝金など）を記載すること。
金額の根拠となる書類（カタログ、見積書等）を添付すること。