

広島県がん登録室における安全管理措置

公益財団法人 放射線影響研究所内
広島県がん登録室

全国がん登録実務者研修会
2024年7月12日

本日の内容

- ◆ 広島県がん登録室について
- ◆ 広島県がん登録室の安全管理措置の概要
- ◆ 広島県がん登録室からのお願い

本日の内容

- ◆ 広島県がん登録室について
- ◆ 広島県がん登録室の安全管理措置の概要
- ◆ 広島県がん登録室からのお願い

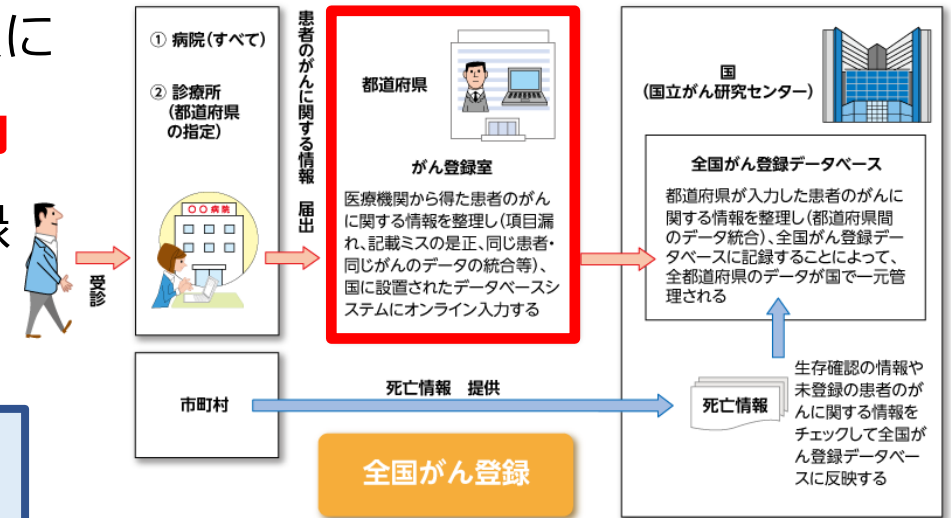
広島県がん登録室について

がん登録に関する事務の委任

がん登録等の推進に関する法律第24条第1項による事務の委任により、**放射線影響研究所内**に**広島県がん登録室**を設置し、全国がん登録に関する事務を行っています。

広島県がん登録室が行う主な業務

- がん登録情報の審査・整理、提出
- 遡り調査の実施
- がん登録情報の提供



※国立がん研究センターがん情報サービスから引用

広島県がん登録室について

広島県がん登録室が扱う個人情報

● 届出情報

個人識別情報（氏名、生年月日、住所など）

診療情報（疾患名、診断病院名、治療歴）

要配慮個人情報

● 届出以外の情報

住民基本台帳情報（住所異動確認調査）

死亡者情報票に基づく情報（遡り調査）

がん登録等の推進に関する法律第11条第1項

広島県がん登録室について

個人情報取り扱い

● 安全管理措置マニュアル

全国がん登録業務に関する個人情報の取り扱いは厚生労働省、国立がん研究センター作成の安全管理措置マニュアルに準拠し適切に運用する必要があります。



[全国がん登録における個人情報保護のための安全管理措置マニュアル
第1版 改定版（2021年7月現在）（PDF：1,23MB）](https://ganjoho.jp/med_pro/cancer_control/can_reg/national/prefecture/pdf/management_manual_20210725.pdf)

URL: https://ganjoho.jp/med_pro/cancer_control/can_reg/national/prefecture/pdf/management_manual_20210725.pdf

本日の内容

- ◆ 広島県がん登録室について
- ◆ 広島県がん登録室の安全管理措置の概要
- ◆ 広島県がん登録室からのお願い

安全管理措置の概要

▶ 安全管理措置マニュアルが求める基本対策

組織的安全管理対策

技術的安全管理対策

物理的安全管理対策

人的安全管理対策

組織的安全管理対策

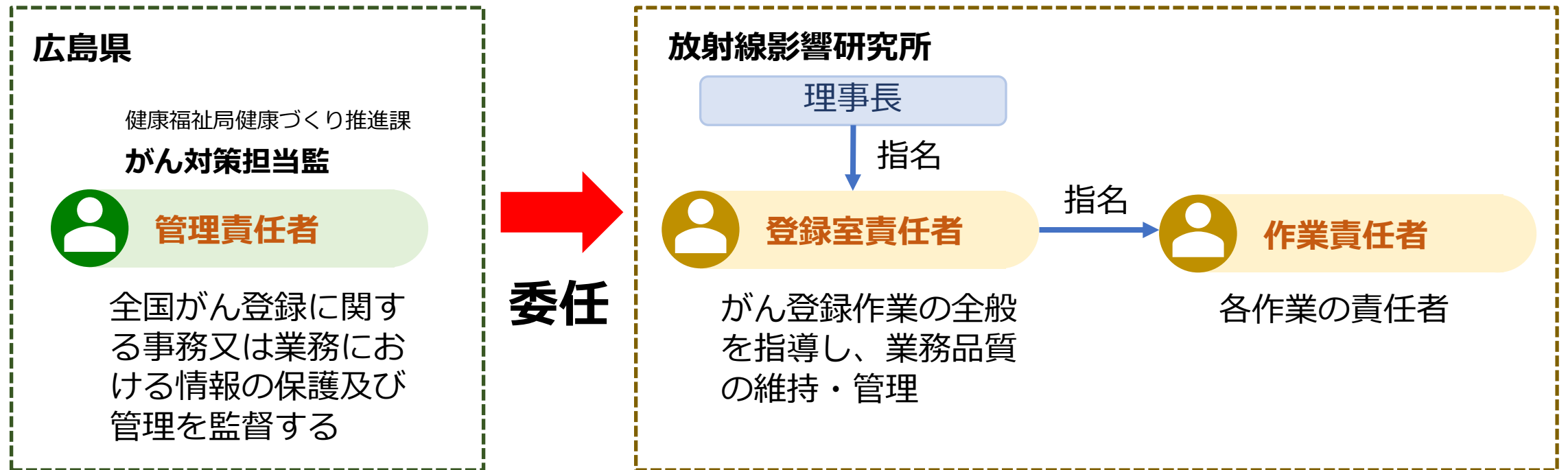
対策のポイント

- 安全管理対策を講じるための組織体制の整備
- 業務手順書の整備とその運用を定める
- 登録室職員の責任と権限を明確に定める

組織的安全管理対策

- 安全管理対策を講じるための組織体制の整備

全国がん登録 広島県がん情報管理要領による責任体制



組織的安全管理対策

● 業務手順書の整備とその運用

安全管理措置マニュアルでは、がん登録に関する業務について業務手順書を定め、運用することが求められています。

広島県がん情報管理要領 第6条第2項

業務手順書で定める内容

- ・ 入退室管理
- ・ 取得、・ 入力
- ・ データ加工
- ・ 保管、匿名化、消去、廃棄
- ・ システム管理
- ・ 病院等または市町村等への問い合わせ
- ・ 外部からの問い合わせ
- ・ 移送
- ・ 個人情報安全管理措置・ 監査・ 教育
- ・ 個人情報漏洩時の対応など

● 登録室職員の責任と権限

安全管理措置マニュアルでは、業務手順書において登録室職員の責任と権限を明確に定めることが求められています。

全国がん登録 作業分担表

作業内容から見た安全管理対策	○○	●●	■	▲▲	××	◇◇
全国がん登録 登録室責任者						
全国がん登録 作業責任者						
1 入退室管理**	責					
2 取得		責				
3 入力		責				
4 データ加工 (以下、1)、2) 以外)			責			
1) 予後情報提供	責					
2) 資料利用申請に基づくデータ加工	責					
5 保管・匿名化・消去・破棄		責				
6 データベースバックアップ (国がんが実施)						
8 病院等・市町村等への問合せ		責				
9 外部からの問合せ対応	責					
10 移送			責			
11 個人情報安全管理措置・ 監査・ 教育		責				
12 個人情報漏洩時の対応		責				
13 システム管理		責				

組織的安全管理対策

● 安全管理措置の評価

内部評価

安全管理措置チェックリストを用いて、年に1度内部評価を行います。

外部評価

外部監査員の監査により、定期的に安全管理対策の評価を行います。

広島県がん登録室では令和5年度に外部監査を実施しました
監査結果：**重点改善項目なし**

安全管理措置チェックリスト

全国がん登録における個人情報保護のための安全管理措置マニュアルにおいて、基本的な安全管理対策と推奨される安全管理対策（102項目）が定められています

組織的安全管理対策

● 安全管理措置の評価

内部評価

安全管理措置チェックリストを用いて、年に1度内部評価を行います。

外部評価

外部監査員の監査により、定期的に安全管理対策の評価を行います。

安全管理措置チェックリスト

全国がん登録における個人情報保護のための安全管理措置マニュアルにおいて、基本的な安全管理対策と推奨される安全管理対策（102項目）が定められています

外部監査結果は国立がん研究センターのHPから確認できます。

https://ganjoho.jp/med_pro/cancer_control/can_reg/national/prefecture/audit.html

技術的安全管理対策

対策のポイント

- 登録室職員の識別及び認証
.....
- 不正ソフトウェア対策
.....
- ネットワーク上からの不正アクセス対策
.....

技術的安全管理対策

● 登録室職員の識別及び認証

ログイン

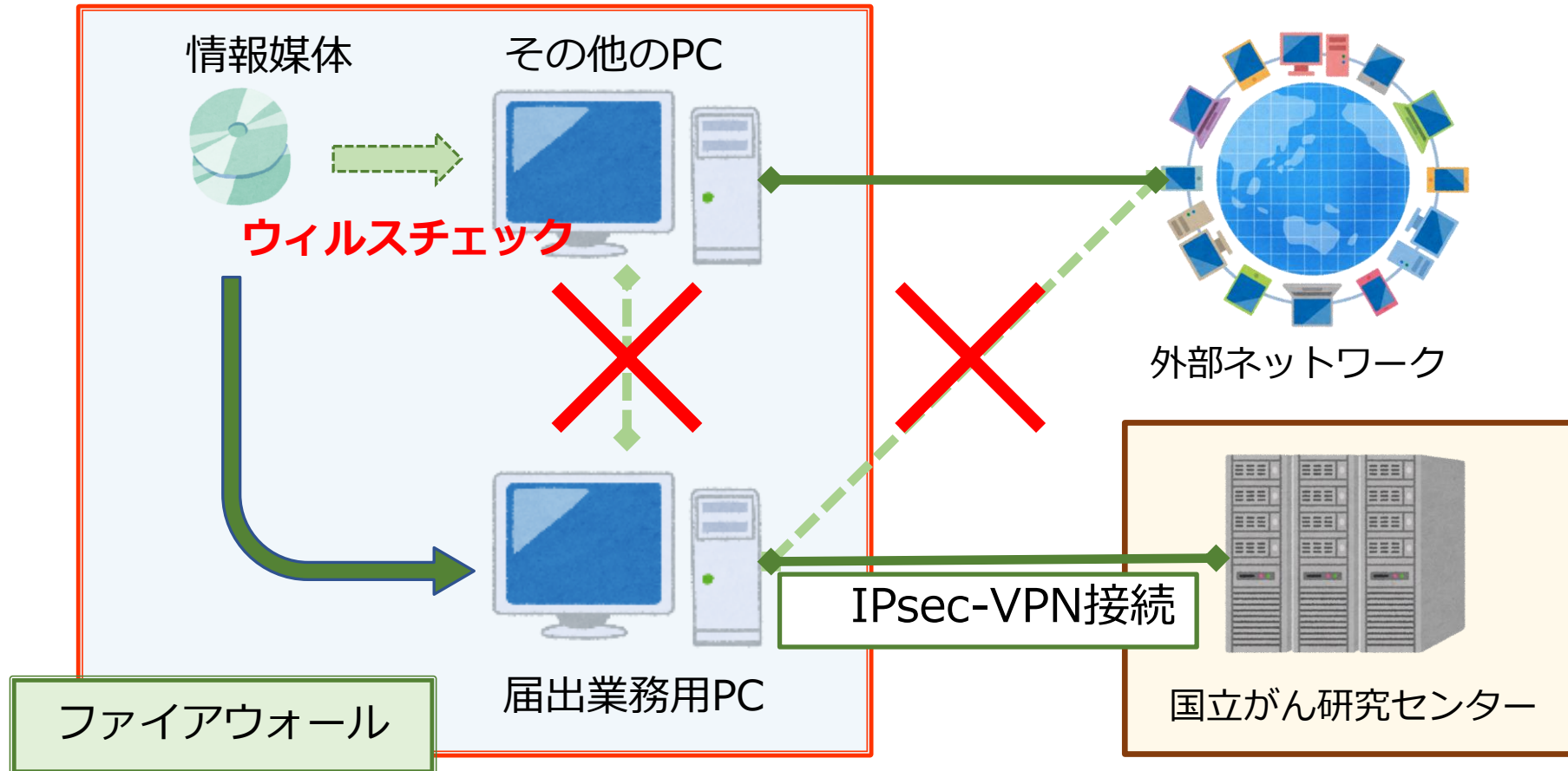
- 各職員が固有の ID とPWによりログイン
- PCのOSへのログインとがん登録システムへのログインの IDとパスワードは別のものを使用

パスワード

- 容易に推測できる単語や数字の組み合わせを避ける
- 有効期間を設定して定期的に変更する
- 目につく場所に保管しない

技術的安全管理対策

● 不正ソフトウェア対策/ネットワーク上からの不正アクセス対策



物理的安全管理対策

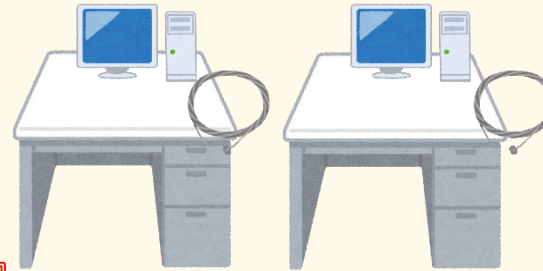
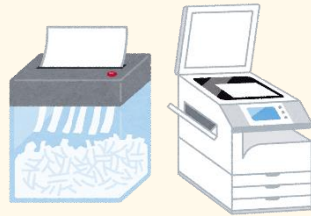
対策のポイント

- 登録室の入退室の管理
- 盗難、窃視等の防止
- 機器・装置・情報媒体等の盗難や紛失防止

物理的安全管理対策

がん登録室

- がん登録室専用機器



- ワイヤーによる盗難防止

- 外部入室者の記録
- 誓約書の提出



- 入室者を限定
- 入退室記録



資料保管庫



- 情報媒体はキャビネットに保存



物理的安全管理対策

● 個人情報情報の移送



広島県がん登録室



郵送の原則

- 追跡可能な郵便

人による移送

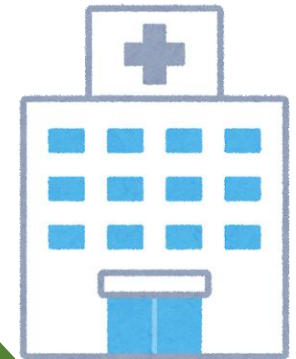
- 二人1組での移動
- タクシーでの移動
- 直行直帰の禁止

記憶媒体の管理

- 保存ファイルの記録
- 毎日の返却確認



医療機関



人的安全管理対策

対策のポイント

- 秘密保持義務と違反時の罰則に関する規程について、全国がん登録事業の業務に従事する者に、教育・訓練等を行う

広島県がん登録室の教育スケジュール



人的安全管理対策

● 個人情報漏洩時の対応訓練

広島県がん登録室では、万が一個人情報漏洩した場合に職員が取るべき行動について模擬訓練を行っています。

● 模擬訓練のポイント



本日の内容

- ◆ 広島県がん登録室について
- ◆ 広島県がん登録室の安全管理措置の概要
- ◆ 広島県がん登録室からのお願い

広島県がん登録室からのお願い

個人情報の移送についてのお願い

- FAXやEメールでの移送は**禁止**
- レターパックなど**追跡可能**な配送方法で郵送
- 宛先を「**広島県がん登録室宛**」、「**親展**」など記載

広島県がん登録室からのお願い

電話での問い合わせについてのお願い

● 担当者の確認

電話での問い合わせ時に担当者様のお名前や届出日、届出件数などをお伺いすることがあります

! 通話の相手が届出担当者様ご本人であることを確認するよう、厚生労働省および国立がん研究センターより指導されております
ご協力よろしくお願いたします

今後とも全国がん登録に
ご協力をお願いいたします

ご清聴ありがとうございました