（[別記様式第４号の２](#別記様式第４号２元)）

落札額に係る経費内訳書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費　　目 | 合 計 額 | 算　定　基　礎 |
| 直接人件費 | 円 |  |
| 直接物品費 | 円 |  |
| 健康保険料相当費 | 円 |  |
| 厚生年金保険料相当費 | 円 |  |
| 労働保険料相当費 | 円 |  |
| その他の費用 | 円 |  |
| 消費税及び地方消費税相当額 | 円 |  |
| 合　　計 | 円 |  |

備考１　算定基礎の直接人件費の欄は、業務に従事する者の人数、賃金の時間単価及び労働時間数を明示すること。

　　　２　算定基礎の健康保険料相当費及び厚生年金保険料相当費の欄は、業務に従事する者の人数、標準報酬月額、保険料率及び業務に従事する労働時間数を明示すること。

　　　３　労働保険料相当費の項算定基礎の欄は、業務に従事する者の人数、賃金の時間単価、保険料率及び労働時間数を明示すること。

　　　４　算定基礎のその他の費用の欄は、概ね次に掲げるものの合計額を記載することとし、算定基礎は省略できるものとする。

　　　　ア　総合調整費　業務全般の総合調整に関する費用

　　　　イ　福利厚生費　従業員に対する貸与被服、医療等の福利厚生に要する費用

　　　　ウ　通信交通費　従業員の出張旅費、発注者等への連絡交通費、連絡用車両の損料及び電話、郵便等の通信費

　　　　エ　安全管理費　危険防止等の安全管理に関する費用

　　　　オ　技術管理費　資料作成、諸手続、資格等の届出その他の技術管理上必要な費用

　　　　カ　役員報酬　　取締役及び監査役に対する報酬

　　　　キ　従業員給料手当　　現場従業員を除く従業員に対する給料、諸手当及び賞与（賞与引当金繰込額を含む）

　　　　ク　退職金　　従業員に対する退職金（退職給与引当金繰込額及び退職年金掛金を含む）

　　　　ケ　修繕維持費　建物、装置等の修繕維持、倉庫物品の管理等に要する費用

　　　　コ　事務用品費　事務用消耗品費、固定資産に計上しない事務用備品費及び新聞、参考図書等の購入費

　　　　サ　通信交通費　通信費、交通費及び旅費

　　　　シ　光熱水費　電力、水道、ガス等の使用料

　　　　ス　調査研究費　技術研究、開発等に要する費用

　　　　セ　広告宣伝費　広告、公告又は宣伝に要する費用

　　　　ソ　交際費　得意先、来客等に対する接待、慶弔見舞及び中元歳暮等に要する費用

　　　　タ　寄付金　社会福祉団体等に対する寄付金

　　　　チ　地代家賃　事務所、寮、社宅等の借地借家料

　　　　ツ　減価償却費　減価償却資産に対する償却額

　　　　テ　租税公課　事業税、事業所税、不動産取得税、固定資産税等の租税及び道路占用料、身体障害者雇用納付金等の公課

　　　　ト　保険料　火災保険その他の損害保険料

　　　　ナ　雑費　上記のいずれにも属さない費用