

# 農場台帳登録の手順 (申請者)

農林水産省共通申請サービス (eMAFF)

# 農場台帳登録の手順

- ① eMAFFにログイン後、「手順を探す」をクリックし、表示されたメニューから「利用できる全ての手続きから探す」をクリックします。

The screenshot displays the eMAFF website interface. At the top, there are navigation links for 'Wiki', 'お困りの場合' (If you have any questions), and '制度固有機能' (System-specific functions). The main header area features the text '農林水産省共通申請サービス | eMAFF' and a description: '農林水産省に関する各種手続きを、インターネット上で行えるサービスです。' (A service that allows you to perform various procedures related to the Ministry of Agriculture, Forestry and Fisheries on the internet).

Below the header, there is a section for 'さんのダッシュボード' (Your Dashboard) with tabs for '通知' (Notifications), 'おすすめ手続き' (Recommended procedures), and '申請履歴・一時保存' (Application history / Temporary save). Under the '通知' tab, there are filters for '未読' (Unread), '新着' (New), '通知日付' (Notification date), and 'タイトル' (Title).

The central focus is a dropdown menu titled '▼ 手順を探す' (Search for procedures), which is highlighted with a red border. This menu contains several options for searching procedures:

- 利用できる全ての手続き から探す (Search from all procedures that can be used)
- 手続きをキーワード から探す (Search for procedures by keyword)
- 関連したおすすめ手続き から探す (Search for related recommended procedures)
- よく利用されている手続き から探す (Search for frequently used procedures)
- 定期的な手続き から探す (Search for regular procedures)
- 手続きを選択 して探す (Search by selecting procedures)

# 農場台帳登録の手順

## ② 制度・手続き名を入力して検索

TOP > 手順を探す > 利用できる全ての手順から探す

🔍 手順を探す

> 手順を探す 🔍      > 手順を進める ✎

■ 利用できる全ての手順 から探す

条件を指定して検索する ▲

■ 制度・手続き名

🔍 テキストから検索

■ 公開された時期

指定しない     1週間以内     1ヶ月以内     3ヶ月以内     6ヶ月以内     1年以内

2391 件該当します。

検索      全ての条件をクリア

「農場台帳」と入力  
⇒ 検索

# 農場台帳登録の手順

③ 農場台帳の「詳細」ボタンをクリックします。

■ 利用できる全ての手続 から探す

条件を指定して検索する ▲

■ 制度・手続名

🔍 農場台帳

■ 公開された時期

指定しない  1週間以内  1ヶ月以内  3ヶ月以内  6ヶ月以内  1年以内

1 件該当します。

検索

全ての条件をクリア


🔍 このリストを検索…

全 1 件中 1~1 件を表示中

1ページあたりの表示件数： 10 ▼

種類	制度	手続	申…	申請開始 ↑	申請終了 ↓	詳細
行政手続	農場台帳	農場台帳	2024	2024/04/01	2025/07/31	

<前 1 次>

「農場台帳の  
詳細「」を  
クリック

※ 1 農林水産省共通申請サービスにて経営所得安定対策等の申請手続が可能かどうかは、最寄りの地域農業再生協議会にお問い合わせください。

経営所得安定対策等の申請手続が可能か地域農業再生協議会を検索する ▼

# 農場台帳登録の手順

④ 基本情報を入力します。

## 🔍 手続の詳細

行政手続 2024年度 農場台帳 農場台帳

### 手続内容

### ■ 基本情報

申請年度

2024

申請年月日 **必須**

文書番号

申請ステータス

提出先（地域レベル） **必須**

提出先（地域名） **必須**

Search...

「申請年月日」：申請日を入力

「提出先（地域レベル）」

：県内地域を選択

「提出先（地域名）」

：管轄の畜産事務所を選択

# 農場台帳登録の手順

## ■ 経営体情報

経営体ID	法人番号
<input type="text"/>	<input type="text"/>
法人名/屋号	法人名/屋号カナ
<input type="text"/>	<input type="text"/>
住所	
<input type="text"/>	
代表者名	代表者名カナ
<input type="text"/>	<input type="text"/>
eMAFF種別	
<input type="text"/>	
<input type="button" value="詳細を表示"/> <input type="button" value="別名義で申請"/>	

登録している経営体情報が表示されます。

## ■ 農場名検索

「都道府県（検索用）」、「市区町村（検索用）」、「市区町村以降（検索用）」を入力すると、「農場名」の候補を絞ることができます。

都道府県（検索用）	家畜保健衛生所（検索用）
<input type="text"/>	<input type="text"/>
畜種（検索用）	市区町村（検索用）
<input type="text"/>	<input type="text"/>
市区町村以降（検索用）	
<input type="text"/>	
農場名（検索用）	
<input type="text"/>	
農場ID	都道府県
<input type="text"/>	<input type="text"/>
家畜保健衛生所	畜種
<input type="text"/>	<input type="text"/>

- ・ **新規で登録する場合は入力不用**
- ・ 既に登録している場合は、「農場名（検索用）」に入力すると登録済みの台帳を表示・編集できます。

# 農場台帳登録の手順

## ■ 農場基本情報

都道府県独自農場ID

管轄都道府県 **必須**

管轄家保 **必須**

畜種 **必須**

畜種（詳細）

報告年月日

## ● 農場住所

農場名 **必須**

郵便番号

都道府県

市区町村

市区町村以降

電子メール

電話番号

FAX番号

緊急連絡先

「都道府県独自農場ID」：入力しない

「管轄都道府県」：広島県

「管轄家保」：農場所在地を管轄する  
畜産事務所を選択

「畜種」：飼養する家畜を選択

「畜種（詳細）」：主な畜種分類を選択

「報告年月日」：申請年月日を入力

農場名、住所、  
連絡先等を入力

# 農場台帳登録の手順

<家畜所有者情報>

家畜所有者情報ユーザーID

氏名又は名称

●家畜所有者住所

郵便番号

都道府県

市区町村

市区町村以降

メールアドレス

携帯電話番号

電話番号

FAX番号

<飼養衛生管理者情報>

このリストを検索...

全 1 件中 1~1 件を表示中

1ページあたりの表示数

編集	氏名	郵便番号	都道府県
----	----	------	------

+ - 1

[全ての行を削除する](#)

<家保が連絡する管理者情報>

<家畜所有者情報>  
家畜所有者の氏名又は名称、  
住所、連絡先等を入力

<飼養衛生管理者情報>  
<家保が連絡する管理者情報>

⇒任意入力



# 農場台帳登録の手順

<飼養状況情報>

品種

経営形態

飼養頭羽数

乳用雌牛成牛頭数

例：家きんの場合

採卵鶏成鶏羽数

採卵鶏育成鶏羽数

肉用鶏羽数

馬頭数

水牛頭数

鹿頭数

めん羊頭数

山羊頭数

いのしし頭数

あひる羽数

うずら羽数

きし羽数

だちょう羽数

ほろほろ鳥羽数

七面鳥羽数

〈飼養状況情報〉を入力  
※（例）家きんの場合  
飼養する「家きん」の  
羽数のみ入力し、  
他の畜種の頭数は入力  
しない。

※ 他の家畜の農場台帳を  
登録するときは、別の農場  
台帳を作成して申請する。

# 農場台帳登録の手順

<畜舎情報>

このリストを検索…

全 1 件中 1~1 件を表示中

1ページあたりの表示件数：

5 ▼

編集	畜舎名称	畜舎用途	施設構造	畜舎ご
   1				

[全ての行を削除する](#)

<畜舎以外の施設情報>

このリストを検索…

全 1 件中 1~1 件を表示中

1ページあたりの表示件数：

5 ▼

編集	畜舎以外の施設名称	畜舎以外の施設用途	編集
   1			

[全ての行を削除する](#)

<埋却地等情報>

埋却地の確保状況

● 埋却地情報

以降の情報の入力は任意です

<前

1

次>

# 家きん自己点検報告手順

⑤ 「申請」ボタンをクリックします。

■ 申請入力以上となります。必須項目の入力漏れがないことを確認し、画面下部の「申請」ボタンを押下します。

## ■ 閲覧設定

・構成員区分が「一般」の構成員にも閲覧を可能にする

有効にした場合、構成員区分が「一般」の構成員でもこの申請の閲覧・編集・一時保存ができますが、申請はできません。  
無効にした場合、閲覧できません。



◎申請後、申請先の畜産事務所が内容を確認します。  
⇒承諾されたら、ホーム画面の「通知一覧」に承諾通知が届きます。