

令和 8 ～10 年度広島県消防学校庁舎・学生寮等施設管理業務概要

I 業務概要

- 1 履行場所： 広島市安佐北区倉掛二丁目 33－2
- 2 履行期間： 令和 8 年 4 月 1 日から令和 11 年 3 月 31 日まで
- 3 業務仕様： 各業務（特記）仕様書による。
- 4 対象業務： 本委託業務は次の 9 業務。
 - （1） 庁舎清掃業務
 - （2） 空気調和設備及び給湯ボイラー保守点検・運転管理業務
 - （3） 建築物環境衛生管理技術者、ねずみ・昆虫等防除業務
 - （4） 空気環境測定業務
 - （5） 給水設備保守点検業務
 - （6） 庁舎等小修繕及びプール・グラウンド管理業務
 - （7） 植栽・法面草刈管理業務
 - （8） 入校生受入業務
 - （9） 当直業務

II 特記事項

- 1 広島県消防学校は全寮制で教育を実施しており、各仕様書に記されていないことがあった場合でも、随時、臨機応変に対応が必要な場合がある。
- 2 広島県消防学校の各教育課程の入替期間が短いこと等があるため、入校生受入業務（寝具、リネン類の準備等）において、時間外勤務及び消防学校の閉庁日（土・日・祝日）の勤務も必要となる場合がある。
- 3 特定建築物であるため、法令に規定する資格者が必要である。
- 4 これまでの実態として、当直職員、日常職員ともそれぞれ 3 名程度が配置されている。
- 5 一般的な庁舎管理に加えて、学生寮、プール、グラウンドの管理等が必要となる。
- 6 広島県消防学校は、消防職員・団員の教育訓練を実施している関係上、規律・礼節・整理整頓等に重点を置くことが求められる。