

奨学金等返済支援制度の概要

Table with 3 columns: 給付名目, 年間給付回数・時期, 従業員1人あたり給付額又は算出方法

(注1)「給付名目」欄は、「〇〇手当」や「賞与への上乗せ」などと記載してください。
(注2)「年間給付回数」欄は、毎月、年〇回(□月、△月)などと記載してください。

支援対象従業員名簿

(記入上の注意)
・「勤務地」は市町名を記載してください。「配属先」は、事業所名のみでなく、部署名など具体的に記載してください。
・「補助の奨学金を利用されている方は、金額は合算し、返済期間は合算して記載してください。
・「向こう1年間の平均給与月額」は、時間外手当等を除く所定内給与月額を記載してください。
なお、奨学金返済支援手当等を毎月支給する場合は、その額も除いてください。

2 補助事業に要する経費及び補助金交付申請額 (単位:円)

Table with 5 columns: 補助事業に要する経費, 金額, 令和8年度分, 令和9年度分, 令和10年度分

Table with 5 columns: 補助対象経費, 金額, 令和8年度分, 令和9年度分, 令和10年度分

Table with 5 columns: 補助申請期間中の給付の平均給与月額, 補助申請期間中の給付回数, 補助申請期間中の給付の合計額, 給付する額のうち、補助対象となる額(A), 本補助金以外の助成額(B), 補助金交付申請額(A)×補助率(≧(A)-(B))

Table with 5 columns: 補助申請期間中の給付の平均給与月額, 補助申請期間中の給付回数, 補助申請期間中の給付の合計額, 給付する額のうち、補助対象となる額(A), 本補助金以外の助成額(B), 補助金交付申請額(A)×補助率(≧(A)-(B))

Table with 5 columns: 補助申請期間中の給付の平均給与月額, 補助申請期間中の給付回数, 補助申請期間中の給付の合計額, 給付する額のうち、補助対象となる額(A), 本補助金以外の助成額(B), 補助金交付申請額(A)×補助率(≧(A)-(B))

Table with 5 columns: 補助申請期間中の給付の平均給与月額, 補助申請期間中の給付回数, 補助申請期間中の給付の合計額, 給付する額のうち、補助対象となる額(A), 本補助金以外の助成額(B), 補助金交付申請額(A)×補助率(≧(A)-(B))

Table with 5 columns: 補助申請期間中の給付の平均給与月額, 補助申請期間中の給付回数, 補助申請期間中の給付の合計額, 給付する額のうち、補助対象となる額(A), 本補助金以外の助成額(B), 補助金交付申請額(A)×補助率(≧(A)-(B))

「BQ列」から右は印刷範囲外ですが、入力箇所があります。

※表内のほか、下記の赤枠内に必要事項を記載または記入してください。

補助区分
一般枠 2/3
(プルダウンリストから選択してください。)

支援対象従業員への「給付の方法」はプルダウンメニューから選択してください。

下記の赤枠に入力いただければ、補助対象経費が判定されます。

左記対象者が
R8年度に返済予定の奨学金 60,000円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R9年度に返済予定の奨学金 120,000円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R10年度に返済予定の奨学金 120,000円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください

左記対象者が
R8年度に返済予定の奨学金 240,000円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R9年度に返済予定の奨学金 240,000円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R10年度に返済予定の奨学金 240,000円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください

左記対象者が
R8年度に返済予定の奨学金 85,332円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R9年度に返済予定の奨学金 170,664円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R10年度に返済予定の奨学金 170,664円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください

左記対象者が
R8年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R9年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R10年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください

左記対象者が
R8年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R9年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R10年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください

左記対象者が
R8年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R9年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R10年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください

左記対象者が
R8年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R9年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R10年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください

左記対象者が

このケースでは、R9/10分は4月支払いとなるため、含めません。

R8/10返済開始のため、R8分は給付額を返済月額の計を上回っているため、返済額が上限となります。

月給と半年取用している場合は、月給換算の合算で記入してください。

R8/3月の中途採用のケース(入社時点で奨学金返済中)

入社後長期研修などはなく、偶外事業所勤務となるケース

申請時点で賞与の確定額がまだ通知されていない場合は、見込額を記載しても構いません。

確定後に従業員への給付額が見込み増え、補助金額に影響がある場合、速やかに変更申請を行ってください。

このケースでは、R9/10分は4月支払いとなるため、含めません。

R8/10返済開始のため、R8分は給付額を返済月額の計を上回っているため、返済額が上限となります。

月給と半年取用している場合は、月給換算の合算で記入してください。

R8/3月の中途採用のケース(入社時点で奨学金返済中)

入社後長期研修などはなく、偶外事業所勤務となるケース

申請時点で賞与の確定額がまだ通知されていない場合は、見込額を記載しても構いません。

確定後に従業員への給付額が見込み増え、補助金額に影響がある場合、速やかに変更申請を行ってください。

R8/10返済開始のため、R8分は給付額を返済月額の計を上回っているため、返済額が上限となります。

月給と半年取用している場合は、月給換算の合算で記入してください。

R8/3月の中途採用のケース(入社時点で奨学金返済中)

入社後長期研修などはなく、偶外事業所勤務となるケース

申請時点で賞与の確定額がまだ通知されていない場合は、見込額を記載しても構いません。

確定後に従業員への給付額が見込み増え、補助金額に影響がある場合、速やかに変更申請を行ってください。

補助区分
一般枠 2/3
(プルダウンリストから選択してください。)

支援対象従業員への「給付の方法」はプルダウンメニューから選択してください。

下記の赤枠に入力いただければ、補助対象経費が判定されます。

左記対象者が
R8年度に返済予定の奨学金 60,000円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R9年度に返済予定の奨学金 120,000円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R10年度に返済予定の奨学金 120,000円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください

左記対象者が
R8年度に返済予定の奨学金 240,000円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R9年度に返済予定の奨学金 240,000円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R10年度に返済予定の奨学金 240,000円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください

左記対象者が
R8年度に返済予定の奨学金 85,332円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R9年度に返済予定の奨学金 170,664円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R10年度に返済予定の奨学金 170,664円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください

左記対象者が
R8年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R9年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R10年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください

左記対象者が
R8年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R9年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R10年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください

左記対象者が
R8年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R9年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください
R10年度に返済予定の奨学金 0円 ※左記年度内に返還予定の総額を入力してください

左記対象者が

年度内に奨学金返済額の総額を入力してください。

補助対象額が自動計算されます。

補助区分がプルダウンメニューで選択できるようにになっていますので、申請する区分を選択してください。(補助交付申請額が自動的に計算されます。)

年度内に奨学金返済額の総額を入力してください。

補助対象額が自動計算されます。

補助区分がプルダウンメニューで選択できるようにになっていますので、申請する区分を選択してください。(補助交付申請額が自動的に計算されます。)

年度内に奨学金返済額の総額を入力してください。

補助対象額が自動計算されます。

補助区分がプルダウンメニューで選択できるようにになっていますので、申請する区分を選択してください。(補助交付申請額が自動的に計算されます。)

年度内に奨学金返済額の総額を入力してください。

補助対象額が自動計算されます。

補助区分がプルダウンメニューで選択できるようにになっていますので、申請する区分を選択してください。(補助交付申請額が自動的に計算されます。)

年度内に奨学金返済額の総額を入力してください。

補助対象額が自動計算されます。