

記載例 2 (トイレットペーパー)

契約担当職員

の決裁欄

- 入札書は県指定様式を使用すること。
- 入札書様式に既に入力済みの部分は、表記どおり記入すること。
- 消費税率は 10% で計算すること

入札書

消費税込み(小数第2位以下は切り捨て)で記入すること。

※ 1 個あたりの単価を記入 (消費税及び地方消費税込み)

物品区分 ( )	品 名	規 格	数 量	単 位	単 価 (円)	金 額 (円)
物品分類コード						
県記入欄	トイレットペーパー (グループ名を記入)	物品提案書のとおり	1	個	00.0	
		(1箱●個入り)	1	箱		0,000
表記のとおり記入 金額は全て税込価格						
単価に、物品提案書記載の1箱あたりの 個数を乗じた金額 (円未満を切り捨て) を記入						
納 期	令和8年4月1日～ 令和9年3月31日	納入場所	県指定の納入場所		債権者コード	—

上記のとおり広島県契約規則及び広島県会計規則承諾のうえ入札します。

契約担当職員様

住所・氏名は、入札参加資格確認申請書に記載した住所、事業者名、代表者の職名及び氏名を記入し、同じく代表者印等を押印すること。(契約書と同じ印)  
(委任状を提出し、代理人が入札する場合、住所・氏名は記入しますが、代表者印等の押印は不要。)

代理人が入札する場合、委任状に記載された代理人名も併せて記入し代理人個人印を押印すること。

入札年月日を記入すること。

令和8年●月×日

住所  
氏名

★★市◎区△△町○○番地

株式会社 ◆■産業

代表取締役 ◆■ ▲●

代表者印等

代理人 ●● ◎○

個人印

機 関 名	備 考
契約(支出負担執行)年 月 日 令和 年 月 日	県 記 入 欄
検査年月日及び検査者職氏名印 令和 年 月 日	
立会者職氏名印	
出納簿登記印	
受領印	
品目種別	
契約方法	企業規模
要求番号	